

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Центр творческого развития и гуманитарного образования детей  
«На Васильевском»  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Принят решением  
Педагогического совета  
протокол от 22/12/23 № 2



В.К. Савхалов

**Проект «Творчество - моя профессия»**

**Срок реализации:** 2021-2024  
**Возраст учащихся:** 6-18 лет

**Авторы:** Забежинская Юлия Марковна, Панкова Ольга  
Николаевна, Скачкова Евгения Юрьевна

## Паспорт проекта

Название проекта	<b>Проект «Творчество – моя профессия»</b>
Авторы проекта	Забезинская Юлия Марковна, Панкова Ольга Николаевна, Скачкова Евгения Юрьевна
Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга
Адрес сайта организации	<a href="https://artschool.spb.ru/">https://artschool.spb.ru/</a>
Ф.И.О. руководителя организации	Савхалов Владимир Казбекович, директор
Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию проекта, контактные данные	Назарова Елена Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Забезинская Юлия Марковна, заместитель директора по организационно-массовой работе
Цель проекта	<b>Цель проекта</b> – формирование готовности учащихся к осознанному выбору творческой профессии.
Задачи проекта	<b>Задачи проекта:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создание практико-ориентированной среды, направленной на непрерывное дополнительное образование учащихся, погружение учащихся в мир творческих профессий;</li> <li>– оказание помощи учащимся в определении сферы своей будущей профессиональной деятельности;</li> <li>– профессиональная ориентация на получение учащимися творческой профессии;</li> <li>– выявление учащихся, имеющих склонность к педагогической деятельности;</li> <li>– формирование личности учащихся, готовой к саморазвитию и личностному самоопределению.</li> </ul>
Сроки реализации проекта	2021-2024
Целевая аудитория проекта	6-18 лет
Ключевая идея проекта	<p>Каждый учащийся имеет право на свободный выбор профессии, но одного интереса к определенной профессии недостаточно. Традиционные виды профориентационной работы не предоставляют учащимся условий для раскрытия творческого потенциала.</p> <p>Оптимальным способом организации профессионального самоопределения являются профессиональные пробы учащихся. Знакомство с творческими профессиями на практике позволяет</p>



	<p>учащимся сформировать собственное представление о профессиональной деятельности.</p> <p>Проект имеет важное значение для развития системы образования Санкт-Петербурга, предполагает реализацию следующих подходов к организации дополнительного образования детей и подростков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщение многолетнего педагогического опыта, сохранение традиций петербургской музыкальной, танцевальной и художественной школ;</li> <li>– использование возможностей культурно-образовательного пространства Центра, потенциала культурно-исторического наследия Санкт-Петербурга, позволяющего осуществлять самые смелые идеи, поощряя самовыражение педагогов и учащихся.</li> </ul>
<p>Этапы реализации проекта</p>	<p><b>Организационный этап</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка паспорта проекта и его методического обеспечения;</li> <li>– подготовка материально-технической базы для проведения профессиональных проб с использованием ресурсов Центра и социальных партнеров;</li> <li>– разработка планов проведения профессиональных проб и профессионального погружения в мир творческих профессий на каждом этапе профессиональной навигации;</li> <li>– консультирование родителей по вопросам профессионального просвещения;</li> <li>– заключение договоров о социальном партнерстве с общеобразовательными организациями, учреждениями культуры, средними профессиональными и высшими учебными заведениями;</li> <li>– заключение договора о сотрудничестве со службой занятости населения Василеостровского района Санкт-Петербурга с целью организация деятельности ассистентов педагогов дополнительного образования их числа учащихся Центра.</li> </ul> <p><b>Практический этап</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выстраивание индивидуальных профессионально-образовательных траекторий учащихся;</li> <li>– реализация индивидуальных образовательных траекторий развития, направленных на раскрытие способностей, формирование у учащихся профессиональных интересов и мотивов профессионального выбора;</li> <li>– реализация мероприятий проекта;</li> <li>– популяризация проекта через публикации на официальном сайте Центра, в социальных сетях, в средствах массовой информации;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг реализации и корректировка содержания мероприятий проекта.</li> </ul> <p><b>Аналитический этап</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– регулярные фото- и видеоотчеты по итогам проведения мероприятий проекта;</li> <li>– мониторинг анализ результатов проекта мероприятий проекта;</li> <li>– обобщение и распространение опыта реализации проекта среди образовательных организаций;</li> <li>– публикация результатов реализации проекта.</li> </ul>
<p>Содержание проекта (краткое описание)</p>	<p>Проект направлен организацию профессионального самоопределения учащихся в процессе освоения дополнительных общеразвивающих программ. Проект заключается в формировании открытого образовательного пространства, использовании современных образовательных технологий для интеграции дополнительного образования и творчества, выстраивании индивидуальных профессионально-образовательных траекторий учащихся. Профессиональное погружение осуществляется в процессе профессиональных проб. Во время профессиональной пробы учащиеся получают знания и умения в профессии, что позволяет адекватно оценить свои способности и избежать риска ошибочного выбора профессии.</p> <p>Сохранение взаимодействия с учреждениями культуры, поиск новых социальных партнеров и восстановление частично утраченных связей со средними профессиональными и высшими учебными заведениями позволяет создать условия для эффективного профессионального самоопределения учащихся и продолжения их дальнейшего обучения в сфере творческих и педагогических профессий.</p> <p>Проект предполагает организацию профессионального самоопределения учащихся в процессе освоения дополнительных общеразвивающих программ и самореализации в любимом деле. Профессиональная навигация, реализуемая в рамках проекта, включает в себя систему работы с учащимися, родителями / законными представителями, выпускниками, студентами и молодыми педагогами.</p>
<p>Инновационный характер образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация коллективной творческой деятельности в группах сотрудничества;</li> <li>– индивидуализация образовательного процесса;</li> <li>– ориентированность на самообразование;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создание «ситуации успеха»;</li> <li>– активизация художественного воображения и эмоционально-образного мышления;</li> <li>– расширение творческих возможностей учащихся;</li> <li>– развитие критического мышления;</li> <li>– интенсификация процесса обучения;</li> <li>– разноразноуровневость содержания образовательного процесса;</li> <li>– альтернативность – свобода выбора содержания и способов творческой деятельности;</li> <li>– рефлексивность – осознание целей;</li> <li>– демократичность – свобода выбора, равноправие, личностный характер взаимоотношений;</li> <li>– диалогичность – использование технологий, которые предполагают общение и обмен мнениями между участниками образовательного процесса;</li> <li>– изменение формы взаимодействия педагога, учащихся и родителей;</li> <li>– обеспечение психолого-педагогического сопровождения процесса обучения</li> </ul>
<p>Прогнозируемые результаты проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– повышение престижа творческих профессий;</li> <li>– информированность учащихся о творческих профессиях;</li> <li>– формирование профессиональных интересов и мотивов учащихся;</li> <li>– практическая оценка интеллектуальных и творческих способностей учащихся;</li> <li>– профессиональная ориентация учащихся на осознанный выбор профессии;</li> <li>– приобретение опыта самообразования;</li> <li>– выработка навыка эффективной работы в команде;</li> <li>– осознанный выбор учащимися творческой профессии;</li> <li>– возможность стать профессионалом и личная удовлетворенность ассистентов педагогов, студентов и молодых педагогов своей деятельностью</li> </ul>
<p>Подходы к организации образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Синтез традиционного и современного искусства: живопись, графика, керамика, текстиль – графический дизайн, архитектурное макетирование, 2D и 3D-моделирование;</li>   <li>классический и народно-сценический – современный танец;</li>   <li>вокал, инструментальное исполнительство на фортепиано, флейте, кларнете, гитаре, баяне, аккордеоне, балалайке, домре – эстрадный вокал, инструментальное исполнительство на клавишном синтезаторе, цифровом фортепиано и цифровом аккордеоне.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация образовательного процесса с использованием традиционных и интерактивных форм: концерт, конкурс, выставка, фестиваль – интерактивный квиз, арт-игра, танцевальные лаборатории, баттлы и флешмобы, экскурсия, мастер-класс, показ коллекций, вечер импровизаций, творческая встреча, форум, онлайн-занятие.</li> <li>– Систематика и углубление знаний учащихся при выполнении заданий из разных областей (наука и творчество).</li> <li>– Повышение интереса к профессии за счет интерактивных форм работы.</li> <li>– Использование методов взаимообучения в практической творческой деятельности.</li> <li>– Построение открытого образовательного пространства непрерывного образования (сотрудничество со средними профессиональными и высшими учебными заведениями).</li> <li>– Повышение мотивации к познанию в творческой деятельности.</li> <li>– Использование эстетики Санкт-Петербурга как источника творчества.</li> </ul>
<p>Личностные результаты учащихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие познавательной и творческой активности как способности к саморазвитию и генерированию новых идей;</li> <li>– межличностное взаимодействие и сотрудничество – умение работать в команде, уважать чужое мнение;</li> <li>– способность увидеть новое, выявить противоречия, анализировать и разрешать возникающие проблемы;</li> <li>– направленность на саморазвитие – осознание собственных возможностей интересов и потребностей, умение организовать собственную деятельность, рефлексия в процессе обучения;</li> <li>– социальная ответственность – способность действовать целенаправленно и осознанно в интересах коллектива и сообщества</li> </ul>
<p>Материально-технические ресурсы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– концертно-выставочный комплекс на 300 мест;</li> <li>– детская художественная галерея;</li> <li>– звукозаписывающая студия;</li> <li>– учебные аудитории;</li> <li>– балетные станки, зеркала;</li> <li>– световое оборудование;</li> <li>– компьютеры, проекторы, интерактивные доски;</li> <li>– инвентарь, реквизит, костюмы</li> <li>– музыкальные инструменты – рояли, фортепиано, клавишные синтезаторы;</li> <li>– оборудование: витрины, мольберты;</li> <li>– материалы и инструменты для декоративно-прикладного творчества, коллекции, наглядный материал</li> </ul>



Перспективы развития проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщение и распространение опыта профориентационной работы в других образовательных организациях;</li> <li>– увеличение спектра и количества профессиональных проб в области творческих профессий;</li> <li>– привлечение большего числа учащихся и молодежи к профориентационной деятельности;</li> <li>– укрепление социального партнерства со специалистами образовательных организаций, учреждений культуры, средних профессиональных и высших учебных заведений в области профориентационной работы;</li> <li>– расширение сети социальных партнеров, вовлеченных в проект;</li> <li>– проведение мероприятий проекта в онлайн-формате для других регионов</li> <li>– повышение уровня грамотности абитуриентов в вопросах поступления в средние профессиональные и высшие учебные заведения;</li> <li>– оказание ежегодной консультативной помощи абитуриентам и родителям в период приемной кампании в средние профессиональные и высшие учебные заведения;</li> <li>– поступление учащихся на целевое обучение в средние профессиональные и высшие учебные заведения</li> </ul>
География реализации проекта	Районный, региональный и всероссийский уровень
Формы реализации проекта	Концерты, конкурсы, фестивали, выставки, интерактивные квизы, арт-игры, показы коллекций, вечера импровизаций, танцевальные баттлы совместные проекты, творческие встречи, праздничные программы, профессиональные пробы, мастер-классы, форумы, конференции, семинары, лаборатории, практикум, наставнические практики со студентами и молодыми педагогами
Площадки реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» (концертно-выставочный комплекс на 300 мест, детская художественная галерея, звукозаписывающая студия);</li> <li>– стадион «Газпром-арена»;</li> <li>– Большой концертный зал «Октябрьский»;</li> <li>– Санкт-Петербургская академическая Филармония имени Д.Д. Шостаковича;</li> <li>– Театрально-концертный комплекс «Карнавал»;</li> <li>– Российский этнографический музей;</li> <li>– Зоологический музей Зоологического института Российской академии наук;</li> <li>– Центральный Военно-морской музей имени императора Петра Великого;</li> <li>– Выставочный зал Союза художников;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>ГБПОУ Ленинградский областной колледж культуры и искусств;</u></li> <li>- <u>СПбГБПУ «Академия реставрации и дизайна»;</u></li> <li>- <u>НОУ ВПО Санкт-Петербургский Гуманитарный университет Профсоюзов;</u></li> <li>- <u>ФГБОУ ВО СПб Государственный институт культуры</u> <u>Сборник программ по наставничеству</u></li> </ul> <p>Выступления на форумах, конференциях, семинарах.</p> <p>Участие в профессиональных конкурсах.</p> <p>Обобщение опыта, публикации.</p> <p><u>Сборник статей по наставничеству</u></p>
Выпускники	<u>Выпускники Центра «На Васильевском»</u>
Перспективы реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обобщение и распространение опыта профориентационной работы в других образовательных организациях.</li> <li>- Увеличение спектра и количества профессиональных проб в области творческих профессий.</li> <li>- Привлечение большего числа учащихся и молодежи к профориентационной деятельности.</li> <li>- Укрепление социального партнерства со специалистами образовательных организаций, учреждений культуры, средних профессиональных и высших учебных заведений в области профориентационной работы.</li> <li>- Расширение сети социальных партнеров, вовлеченных в проект.</li> <li>- Проведение мероприятий проекта в онлайн-формате для других регионов.</li> <li>- Повышению уровня грамотности абитуриентов в вопросах поступления,</li> <li>- Оказание ежегодной консультативной помощи абитуриентам и родителям в период приемной кампании в средние профессиональные и высшие учебные заведения.</li> <li>- Поступление учащихся на целевое обучение в средние профессиональные и высшие учебные заведения</li> </ul>
Ссылка на страницу официального сайта организации	<a href="https://vk.com/centr_na_vasilevskom">https://vk.com/centr_na_vasilevskom</a>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Концертный зал Культурного Центра «Дом Исаака Шварца»;</li> <li>- ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»;</li> <li>- Эколого-биологический Центр «Крестовский остров»;</li> <li>- Детская школа искусств имени М.Л. Ростроповича;</li> <li>- Библиотека №3 имени Н. Островского;</li> <li>- СПб ГБУ «Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга»;</li> <li>- МБУ ДО Детская художественная школа имени С.Д. Тавасиева (г. Грозный);</li> <li>- ГБОУ гимназия №24 имени И.А. Крылова;</li> <li>- ГБОУ СОШ №21 имени Э.П. Шаффе</li> </ul>
Социальные партнеры	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Договор о сотрудничестве с ГБОУ гимназия №24 имени И.А. Крылова;</u></li> <li>- <u>Договор о сотрудничестве с ГБОУ СОШ №21 имени Э.П. Шаффе;</u></li> <li>- <u>Договор о сотрудничестве с подростково-молодежным центром Василеостровского района Санкт-Петербурга;</u></li> <li>- <u>Договор о сотрудничестве с МБУ ДО Детская художественная школа имени С.Д. Тавасиева;</u></li> <li>- <u>Договор о социальном партнерстве с ГБУ ДО Центр внешкольной работы «Академический»;</u></li> <li>- <u>Договор о социальном партнерстве с СПб ГБУ Детская школа искусств имени М.Л. Ростроповича;</u></li> <li>- <u>Договор о социальном партнерстве с СПб ГБОУ Ленинградским областным колледжем культуры и искусств;</u></li> <li>- <u>Договор о совместной организации и проведении мероприятия с ФГБУК Российский этнографический музей;</u></li> <li>- <u>Трехстороннее соглашение о сотрудничестве между администрацией Василеостровского района Санкт-Петербурга, ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» и РГПУ имени А.И. Герцена с целью подготовки учащихся к поступлению в Институт музыки, театра и хореографии на обучение по специальности «Хореографическое искусство»</u></li> </ul>
Наставничество	<p>Реализация программ педагогического наставничества в форме – «опытный – молодому».</p> <p>Реализация программ сетевого реверсивного педагогического наставничества в форме – «опытный-опытному»).</p> <p>Реализация программ педагогического наставничества со студентами средних профессиональных и высших учебных заведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>СПбГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»;</u></li> </ul>



## Организационно-методическое обеспечение

<p>Наименование образовательной практики</p>	<p>Проект «Творчество – моя профессия»</p>
<p>Соответствие полученных результатов запланированным целям</p>	<p><b>Цель проекта</b> – формирование готовности учащихся к осознанному выбору творческой профессии.</p> <p><b>Задачи проекта:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создание практико-ориентированной среды, направленной на непрерывное дополнительное образование учащихся, погружение учащихся в мир творческих профессий;</li> <li>– выявление профессиональной заинтересованности, склонностей и способностей учащихся к педагогической деятельности;</li> <li>– оказание помощи учащимся в определении сферы своей будущей профессиональной деятельности;</li> <li>– профессиональная ориентация на получение учащимися творческой профессии;</li> <li>– формирование личности учащихся, готовой к саморазвитию и личностному самоопределению.</li> </ul> <p>Выстраивание преемственности в реализации дополнительных общеразвивающих программ и непрерывности образовательных траекторий отражают следующие результаты мониторинга реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– количество участников проекта – 1100;</li> <li>– количество профориентационных мероприятий – 69;</li> <li>– количество «Образцовых детских коллективов» – 3 (258 учащихся);</li> <li>– количество победителей и призеров конкурсов районного, регионального, всероссийского уровня – 639;</li> <li>– количество учащихся, включенный во Всероссийский реестр одаренных детей – 186 учащихся;</li> <li>– количество социальных партнеров – 10;</li> <li>– количество ассистентов педагогов, осуществляющих свою деятельность в результате совместной деятельности с Центром занятости населения Василеостровского района Санкт-Петербурга – 13;</li> <li>– количество выпускников, выбравших творческие профессии для дальнейшего обучения – 50.</li> </ul> <p><b>Рейтинг средних учебных заведений</b> (по числу поступивших выпускников):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ФГБПОУ «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей имени Б.В. Иогансона при Российской академии художеств» – 7;</li> <li>– СПб ГБПОУ «Музыкальное училище имени М.П. Мусоргского» – 2;</li> <li>– СПб ГБПОУ «Музыкальное училище имени Н.А. Римского-Корсакова» – 1;</li> <li>– СПб ГБПОУ «Музыкально-педагогическое училище» – 1.</li> <li>– СПбГБПОУ «Академия реставрации и дизайна» – 1;</li> <li>– СПбГБПОУ «Колледж туризма и гостиничного сервиса» – 1;</li> <li>– СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды», дизайн – 1;</li> </ul>



- СПб ГБПОУ «Ленинградский областной колледж культуры и искусств», Инструментальное исполнительство, оркестр народных инструментов – 1;
- Рейтинг высших учебных заведений (по числу поступивших выпускников):
- ФГБОУ ВО «Российский государственный университет имени А.И. Герцена», Институт художественного образования в области изобразительного искусства, в области театрального искусства, в области музыкального искусства. Институт музыки, театра и хореографии, кафедра хореографического искусства, лингвистический факультет – 9;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет», факультет искусств, кафедра кино и телевидения, кафедра дизайн одежды, кафедра дизайна – 5;
- Санкт-Петербургская государственная художественно-промышленная академия имени А.Л. Штиглица кафедра текстиля, кафедра дизайна костюма, кафедра станковой и книжной графики, кафедра «Интерьер и оборудование», факультет «Монументально-декоративное искусство», реклама и связи с общественностью – 5;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна» Институт дизайна костюма, кафедра теории и истории искусства, реклама и связи с общественностью – 5;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская академия художеств имени Ильи Репина» – 4;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», кафедра хореографического искусства библиотечно-информационный факультет, факультет искусства, хореографическое искусство – 2;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет Профсоюзов» – 1;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт кино и телевидения» – 1;
- Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт, специализация «Коммуникационный дизайн» – 1;
- ФГБОУ ВО Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет – 1;
- Лесотехнический университет имени С.М. Кирова, кафедра ландшафтной архитектуры – 1;
- Количество студентов, осуществляющих практическую подготовку на базе Центра – 14:**
- ФГБОУ ВО «Российский государственный педагогический университет имени А.А. Герцена», Институт музыки, театра и хореографии, кафедра музыкально-исполнительской подготовки – 8;
- НОУ ВПО «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет Профсоюзов», специальность «Хореография» – 1;
- ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская Консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова», специальность «Хореография» – 1;
- СПб ГБ ПОУ «Колледж Звездный», специальность «Педагогика дополнительного образования» (в области хореографии) – 2;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ГБП ОУ «Ленинградский областной колледж культуры и искусств», Инструментальное исполнительство, оркестр народных инструментов – 2.</li> </ul>
<p>Какие ресурсы потребовались? (материально-технические, информационные, интеллектуальные, организационные, кадровые)</p>	<p><b>Материально-технические ресурсы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– концертно-выставочный комплекс на 300 мест;</li> <li>– детская художественная галерея;</li> <li>– звукозаписывающая студия;</li> <li>– учебные аудитории;</li> <li>– световое оборудование;</li> <li>– балетные станки, зеркала;</li> <li>– компьютеры, проекторы, экраны, интерактивные доски;</li> <li>– инвентарь, реквизит, костюмы;</li> <li>– музыкальные инструменты – рояли, фортепиано, клавишные синтезаторы,</li> <li>– оборудование: витрины, мольберты;</li> <li>– материалы и инструменты для декоративно-прикладного творчества, коллекции, наглядный материал.</li> </ul> <p><b>Интеллектуальные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– компетенция сотрудников;</li> <li>– командная работа.</li> </ul> <p><b>Информационные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– официальный сайт образовательной организации;</li> <li>– официальная группа в социальной сети ВКонтакте;</li> <li>– библиотеки.</li> </ul> <p><b>Организационные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– модель реализации дополнительных общеразвивающих программ;</li> <li>– модель организации профессионального самоопределения учащихся;</li> <li>– Региональный конкурс начинающих исполнителей на электронных музыкальных инструментах «Крошка ЭМИ»;</li> <li>– Всероссийский конкурс электроакустической музыки;</li> <li>– «ДЕМО» для одаренных детей и подростков;</li> <li>– Всероссийский конкурс «Музыкальные диалоги»;</li> <li>– Региональная стажировочная площадка «Повышение профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования в области современных информационных технологий и электронно-цифровых музыкальных инструментов»;</li> <li>– Районный опорный центр развития дополнительного образования детей.</li> </ul> <p><b>Кадровые:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагоги дополнительного образования -36</li> <li>– педагоги-организаторы- 4;</li> <li>– обладатели нагрудного знака «За гуманизацию школы Санкт-Петербурга» - 3</li> <li>– обладатели нагрудного знака «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» – 7</li> <li>– обладатели премии «Лучший педагог дополнительного образования Санкт-Петербурга» – 9</li> </ul>
<p>Опыт повторного внедрения с разными группами детей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– успешный опыт организации конкурсов регионального и всероссийского уровня;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– опережающий характер профессиональной подготовки в процессе реализации дополнительных общеразвивающих программ</li> </ul>
<p>На какие научно-педагогические и методические подходы опирались?</p>	<p>Основные подходы, используемые при реализации дополнительных общеразвивающих программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>конвергентный подход</b> – усиление интеграции гуманитарного образования и художественного творчества (интегрированные занятия, межпредметные проекты, экспериментирование);</li> <li>– <b>компетентностный подход</b> – использование ресурсов Центра и возможностей культурно-образовательного пространства Санкт-Петербурга, социальное партнерство и культурное сотрудничество с образовательными организациями России;</li> <li>– <b>междисциплинарный подход</b> – интеграция различных дисциплин в образовательном процессе, выстраивание взаимодействия педагогов по разным дисциплинам;</li> <li>– <b>межпредметный подход</b> – модульное построение, интеграция содержания учебного материала, внедрение проектных методов, использование исследовательских и проблемных технологий.</li> </ul> <p>Формирование готовности к профессиональному самоопределению с использованием следующих подходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>информационно-обучающий подход</b> – помощь в ориентации в мире современных творческих профессий;</li> <li>– <b>мотивационно-активизирующий подход</b> – привлечение внимания учащихся к теме профориентации, пробуждение интереса к процессу выбора индивидуальной образовательно-профессиональной траектории;</li> <li>– <b>диагностико-консультативный подход</b> – помощь учащимся в исследовании исходных знаний, интересов и склонностей, ресурсов и дефицитов;</li> <li>– <b>практико-ориентированный подход</b> – разработка и реализация собственной индивидуальной образовательно-профессиональной траектории; участие в профессиональных пробах</li> </ul>
<p>На какие традиции опирались, какой опыт был изучен?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сохранение традиций петербургской музыкальной, танцевальной и художественной школ;</li> <li>– использование возможностей культурно-образовательного пространства Центра, потенциала культурно-исторического наследия Санкт-Петербурга, позволяющего осуществлять самые смелые идеи, поощряя самовыражение педагогов и учащихся;</li> <li>– активное использование наставничества, конкурсного движения как детей, так и педагогов</li> </ul>
<p>Какие методы и технологии использовались?</p>	<p><b>Информационно-просветительские методы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа со средствами массовой информации;</li> <li>– реклама профессий представителями образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования;</li> <li>– встречи со специалистами из различных сфер профессиональной деятельности;</li> <li>– участие в концертах, конкурсах, выставках, фестивалях.</li> </ul> <p><b>Диагностические методы:</b></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тестирование для выявления познавательных интересов и мотивации, профессиональных способностей и лидерских качеств;</li> <li>– методы моделирования различных аспектов профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Тренинговые (активные) методы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тренинги, направленные на развитие коммуникативных качеств, командообразование и профессиональное самоопределение;</li> <li>– публичные выступления;</li> <li>– профессиональные пробы;</li> <li>– консультации.</li> </ul> <p><b>Педагогические технологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>технология личностно-ориентированного подхода</b> нацелена на развитие личности ребенка с учетом ее индивидуальных особенностей развития, при которой педагог подбирает методы обучения, которые отвечают познавательным способностям, возможностям и интересам учащихся;</li> <li>– <b>игровая технология</b> позволяет примерить профессиональные роли и сформировать широкий спектр профессиональных компетенций;</li> <li>– <b>проектная технология</b> позволяет приобрести опыт работы в профессиональной сфере;</li> <li>– <b>технология наставничества</b> позволяет расширить представление учащихся, ассистентов педагогов и студентов о профессиональной деятельности и личностных качествах специалистов творческих профессий;</li> <li>– <b>технология портфолио направлена</b> на накопление и систематизацию информации о достижениях учащихся.</li> </ul>
<p>В чем новизна для образовательной организации?</p>	<p>Позиционирование Центра как <b>самостоятельного источника дополнительного образования</b>, способствующего профессиональному самоопределению учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– модернизация дополнительных общеразвивающих программ на основе принципов разноуровневости и модульности обучения;</li> <li>– активизация внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс творческих коллективов;</li> <li>– обеспечение доступного качественного дополнительного образования путем выстраивания образовательных траекторий обучения учащихся.</li> </ul>
<p>Место и назначение образовательной практики для образовательной организации и для ребенка/семьи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– согласование требований социального заказа родителей / законных представителей, учащихся и педагогов к содержанию дополнительного образования;</li> <li>– удовлетворение потребности учащихся в творчестве и саморазвитии;</li> <li>– выстраивание образовательных траекторий в непрерывном обучении</li> </ul>
<p>В чем новизна методик, технологий обучения и воспитания?</p>	<p>Применяемый <b>компетентностно-деятельностный подход</b>, акцентирующий внимание на результате образования и воспитания, осуществляется с использованием технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>технология личностно-ориентированного подхода</b> нацелена на развитие личности ребенка с учетом</li> </ul>



	<p>ее индивидуальных особенностей развития, при которой педагог подбирает стиль и методы обучения, которые отвечают познавательным способностям, возможностям и интересам учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>игровая технология</b> позволяет примерить профессиональные роли и сформировать широкий спектр профессиональных компетенций;</li> <li>– <b>проектная технология</b> позволяет приобрести опыт работы в профессиональной сфере;</li> <li>– <b>технология наставничества</b> позволяет расширить представление учащихся, ассистентов педагогов и студентов о профессиональной деятельности и личностных качествах специалистов творческих профессий;</li> <li>– <b>технология портфолио направлена</b> на накопление и систематизацию информации о достижениях учащихся.</li> </ul> <p><b>Профориентационные компетенции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>компетенция ориентировки</b> – готовность самостоятельно ориентироваться в профориентационно значимом информационном поле;</li> <li>– <b>компетенция выбора</b> – готовность совершать самостоятельный, осознанный и ответственный профессиональный выбор и воплощать его;</li> <li>– <b>компетенция проектирования</b> – готовность проектировать собственную жизненно-профессиональную и карьерную перспективу;</li> <li>– <b>компетенция совершенствования</b> – готовность совершенствовать собственное профессиональное мастерство.</li> </ul>
<p>В чем отличительные особенности практики?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создание эффективного механизма построения траекторий профессионального развития и самоопределения учащихся в процессе освоения дополнительных общеразвивающих программ;</li> <li>– расширение вариативности содержания дополнительного образования через создание модели социального партнерства;</li> <li>– активизация профессиональных связей с образовательными организациями Российской Федерации</li> </ul>
<p>Используемые методы оценки эффективности образовательной практики</p>	<p><b>Качественные показатели</b> эффективности реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявление исходных знаний, интересов, склонностей и способностей учащихся, а также уровня готовности, учащихся к осознанному выбору творческой профессии в результате освоения дополнительных общеразвивающих программ;</li> <li>– формирование индивидуальных рекомендаций для учащихся по построению образовательно-профессиональной траектории в зависимости от уровня способностей и доступных возможностей;</li> <li>– оценивание уровня знаний, умений и навыков, отслеживание динамики личностного развития учащегося как основного показателя успешности освоения дополнительных общеразвивающих программ;</li> <li>– информирование учащихся о специфике профессионального образования посредством различных мероприятий и профессиональных проб;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование у учащихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления собственной карьерной самонавигации в процессе приобретения профориентационно значимого опыта, освоения возможностей социокультурной среды и участия в профессиональных пробах;</li> <li>– осознанное конструирование учащимися индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся профессиональных компетенций и возможностей социокультурного окружения;</li> <li>– совершенствование профессиональных компетенций специалистов, ответственных за профессиональное самоопределение учащихся;</li> <li>– повышение активности и ответственности родителей/законных представителей в формировании мотивации учащихся к участию в конкурсах и профориентационных мероприятиях</li> </ul> <p><b>Количественные показатели</b> эффективности реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тестирование;</li> <li>– онлайн-диагностика через Яндекс-формы;</li> <li>– профессиональные пробы;</li> <li>– профориентационные мероприятия;</li> <li>– конкурсы профессионального мастерства.</li> </ul>
<p>В чем образовательный результат практики?</p>	<p>Дополнительное образование должно стать эксклюзивным мотивированным образованием и выступить социальным лифтом в целях решения задачи выявления и поддержки детей с выдающимися способностями, создать социокультурную среду дополнительного образования.</p> <p>Образовательный результат практики заключается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в наличии четко выстроенной траектории профессионального развития и самоопределения учащихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ;</li> <li>– в сохранении взаимодействия с учреждениями культуры;</li> <li>– в поиске новых социальных партнеров и восстановление частично утраченных связей со средними профессиональными и высшими учебными заведениями;</li> <li>– в создании условий для эффективного профессионального самоопределения учащихся и продолжения их дальнейшего обучения в сфере творческих профессий.</li> </ul> <p>В результате участия в проекте выпускники приобретают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформированность предметных знаний и способов действий;</li> <li>– способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем в области профессионального самоопределения;</li> <li>– сформированность коммуникативных действий и функциональную грамотность.</li> </ul>
<p>В чем социальный эффект и социальное воздействие образовательной практики?</p>	<p>Положительные изменения, происходящие при этом в ценностных ориентациях детей и подростков, являются подтверждением социального эффекта образовательной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создание условий для самореализации и профессионального самоопределения учащихся;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективное развитие социально значимых навыков и компетенций учащихся, необходимых в дальнейшем для успешной профессиональной деятельности и жизни в обществе, позволяет понимать, принимать и выполнять различные социальные нормы и правила, играть разные социальные роли;</li> <li>– организация сотрудничества Центра с социальными партнерами;</li> <li>– повышение конкурентноспособности выпускников при поступлении в средние профессиональные и высшие учебные заведения.</li> </ul>
<p>В чем воспитательный эффект образовательной практики?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование социальной ответственности – способности действовать целенаправленно и осознанно в интересах коллектива;</li> <li>– воспитание чувства гордости и любви к избранной профессии;</li> <li>– формирование профессиональной этики и культуры общения</li> </ul> <p>Воспитательный эффект проекта заключается в проявлении и развитии таких личностных качеств учащихся как инициативность, самодисциплина, ответственность за выполняемую работу, формировании умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в современной информационной системе, развитии познавательных навыков, критического и творческого мышления, коммуникативных навыков.</p>
<p>Какое соотношение затрат к результату?</p>	<p>Материальные и временные затраты определяются достижением запланированных результатов деятельности учащихся и входят в плановые затраты на реализацию проекта.</p> <p><b>Эффективность реализации проекта</b> подтверждается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– высокими результатами учащихся в региональных и всероссийских конкурсах;</li> <li>– числом учащихся, поступающих в средние профессиональные и высшие учебные заведения по творческим и педагогическим специальностям;</li> <li>– высокой оценкой родителями / законными представителями, выпускниками, студентами, педагогами и социальными партнерами.</li> </ul>

**План реализации мероприятий проекта  
2022-2024**

<b>№</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Форма</b>	<b>Краткое описание</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Участники</b>	<b>Ответственная организация</b>
1.	Региональный конкурс начинающих исполнителей на электронных музыкальных инструментах «Крошка ЭМИ»	Конкурс	Конкурс направлен на развитие профессиональных компетенций в аранжировке, работе над репертуаром разных стилей и направлений в классе цифровых музыкальных инструментов	январь-февраль	учащиеся 5-10 лет	ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»
2.	Всероссийский конкурс электроакустической музыки «DEMO» для одаренных детей и подростков	Конкурс	Конкурс «DEMO» – открытая творческая площадка, которая дает исполнителям на цифровых музыкальных инструментах возможность экспериментировать со звуком, почувствовать себя мульти-музыкантом	март-апрель	учащиеся 9-18 лет	ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»
3.	Всероссийский конкурс «Музыкальные диалоги»	Конкурс	Конкурс направлен на привлечение внимания общественности к детскому творчеству, создание условий для выявления и поддержки талантливых детей, их дальнейшей профессиональной ориентации	октябрь-декабрь	учащиеся 7-18 лет	ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»
4.	Региональный Чемпионат «Искатели профессий»	Чемпионат	Конкурс направлен на формирование модели ранней профориентации и основ профессиональной подготовки, создание системы освоения и применения обучающимися актуальных профессиональных навыков	июнь-март	учащиеся 6-14 лет	ГБНОУ «Академия цифровых технологий»
5.	Международный Петербургский образовательный форум	Презентация	В презентации представлен опыт создания новых возможностей для усиления воспитательного потенциала	март	ассистенты педагога, студенты,	ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»



	<p>«Возможности социокультурных практик и творческих проектов в усилении воспитательной составляющей дополнительного образования»</p>	<p>дополнительного образования через включение учащихся в социокультурные практики и творческие проекты, интегрированные с образовательными программами, которые ной самореализации и профессиональному самоопределению</p>	<p>молодые педагоги</p>	<p>ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»</p>
<p>6. Международный Петербургский образовательный форум «Территория творчества и успешного детства в культурно-образовательном пространстве»</p>	<p>Практикум-погружение</p>	<p>В основе сопровождения устного журнала - погружение в совместные проекты, реализуемые Центром с родителями учащихся, социальными партнерами. Проекты, способствующие раскрытию творческого потенциала, личностной самореализации и профессиональному самоопределению ребенка. Презентация, показ видеофильмов, проведение мастер-классов – демонстрация условий партнерских отношений с родителями, создание атмосферы поддержки и общности интересов, взаимопонимания, сотрудничества и взаимодействия, необходимых для успешности каждого ребенка. В ходе знакомства с журналом участники форума осваивают технологии творческого мышления, разовьют художественное видение жизни, познакомятся с социальными партнерами ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»</p>	<p>март 2024</p>	<p>ассистенты педагога, студенты, молодые педагоги</p>
<p>7. Международный Петербургский</p>	<p>Лаборатория</p>	<p>Лаборатория Кинотанца «Мы!» проводится в целях развития и</p>	<p>март 2024</p>	<p>ГБУ ДО ЦТР</p>

<p>образовательный форум Лаборатория Кинотанца «Мы!»</p>		<p>продвижения современного танца в России. Специализированная аудитория – педагоги и учащиеся хореографических коллективов Санкт-Петербурга, студенты программы бакалавриата «Искусство современного танца» Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н.А. Римского-Корсакова. Программа Лаборатории состоит из 3-х частей: - лекция-семинар по теме: «Кинотанец» для педагогов хореографических коллективов города, студентов профильных вузов; - танцевальная лаборатория современного танца; - создание видео/кинотанца по итогам лабораторий. Программа способствует сотрудничеству и обмену опытом между участниками лабораторий, призвана объединять, а также развивать процесс создания совместного творческого продукта между педагогами, их учениками и семьями</p>	<p>ассистенты педагога, студенты, молодые педагоги</p>	<p>и ГО «На Васильевском»</p>
--	--	---	--	-------------------------------



## Итоги реализации проекта

1. Образцовый Детский коллектив Санкт-Петербурга хореографический ансамбль «Островок» обладатель премии в номинации «Лучший хореографический молодежный коллектив» Регионального конкурса на соискании премии Законодательного Собрания Санкт-Петербурга и Законодательного Собрания Ленинградской области для талантливых детей, молодежи и творческих коллективов «Гран-при «Восходящая звезда» – 2024 год.
2. Программа «Арт-эксперимент», реализуемая по социальным сертификатам на дополнительное образование в Санкт-Петербурге, получила Специальный приз Регионального конкурса программно-методических материалов дополнительного образования детей 2023 «За оригинальность идеи».
3. Реализация программы «Практика по графике и живописи происходит в Зоологическом музее Зоологического института Российской академии наук, Российском Этнографическом музее и Центральном Военно-морском музее имени императора Петра Великого.
4. Организация выставки «Давным-давно у Солнца были дети...» совместно с Детской художественной школой имени С.Д. Тавасиева, г. Владикавказ).
5. Организация Регионального конкурса начинающих исполнителей на электронных музыкальных инструментах «Крошка ЭМИ», Всероссийского конкурса электроакустической музыки для одаренных детей и подростков «ДЕМО», Всероссийского конкурса «Музыкальные диалоги»
6. Организация культурно-патриотических мероприятий в воинских частях Ленинградской области.
7. Организация деятельности Региональной стажировочной площадки «Повышение профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования в области современных информационных технологий и электронных музыкальных инструментов».
8. Презентация опыта педагогов на Всероссийском форуме учителей музыки, во Всероссийском конкурсе «Открывая страну».
9. Подготовка призеров Всероссийского конкурса методических разработок по реализации дополнительных общеобразовательных программ «Панорама методических кейсов дополнительного образования художественной и социально-гуманитарной направленности» в номинации «Методический диапазон музыкального творчества»
10. Подготовка победителя в номинации «Дебют», призера в номинации «Педагог-мастер» районного конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям».
11. Подготовка финалистов Креативного образовательного проекта «Карьертон: конструктор новой реальности» номинация «ВІМ-менеджер (цифровое строительство)».
12. Участие и подготовка 6 финалистов Всероссийского конкурса «Флагманы дополнительного образования».
13. Подготовка призера районного фестиваля-конкурса передового педагогического опыта «СОВА» (Современный Опыт Востребованный Актуальный) в номинации «Шаг к будущей профессии». Презентация опыта работы по профориентации в детском объединении».



14. Подготовка победителей заочного тура Всероссийского профессионального конкурса «Арктур» в 2022 году в номинации «Педагог-наставник, реализующий программу наставничества».
15. Педагоги прошли обучение в образовательном центре поддержки одаренных детей «Сириус» по образовательной программе повышения квалификации «Особенности работы с одаренными детьми в системе музыкального образования».
16. Организация участия детских объединений в международном сотрудничестве с образовательными организациями Сербии, включение в программный репертуар творческих коллективов хоровых музыкальных произведений на сербском языке.
17. Организация выставки педагогов дополнительного образования «Пленэр – 2021. Сортавала».
18. Организация работы площадок Международного Петербургского Образовательного Форума: «Возможности социокультурных практик и творческих проектов в усилении воспитательной составляющей дополнительного образования детей» (2022), «Территория творчества и успешного детства в культурно-образовательном пространстве» (2024), Лаборатория Кинотанца «МЫ» (2024).
19. Организация онлайн-занятия в режиме видеоконференции с учащимися МБОУ Лингвистической школе имени Ю.Д. Дешериева, г. Грозный.
20. Организация мастер-классов по керамике в МБОУ Лингвистической школе имени Ю.Д. Дешериева, г. Грозный;
21. Выступление «Ресурсы наставничества в выстраивании эффективной траектории создания имиджа образовательной организации» на заседании Городского методического объединения «Тьюторство и наставничество в дополнительном образовании».
22. Выступление «Практика педагогического наставничества в Студии современного танца «Активный проект» на Открытой районной конференции, посвященной году наставника и педагога «Наставничество: эстафета знаний и опыта».
23. Презентация Сборника материалов из опыта работы ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» «Программное обеспечение внедрения системы (целевой модели) наставничества в профессиональную подготовку педагогов дополнительного образования» на выставке методических материалов в рамках Конференции. Про «Наставничество как инструмент решения приоритетных задач дополнительного образования» (29.03.2023). Сборник предназначен для специалистов системы дополнительного образования детей, включает в себя материал, который позволит овладеть технологией внедрения системы (целевой модели) наставничества в практику профессиональной подготовки педагогов дополнительного образования.  
В сборнике представлены персонализированные программы по следующей тематике:
  - проектирование дополнительных общеразвивающих программ;
  - методика обучения изобразительному искусству, сольфеджио, игре на фортепиано,
  - на гитаре и электронных музыкальных инструментах;
  - методика обучения классическому, народно-сценическому, современному танцу.
24. Федосова И. В. Познаем. Играем. Создаем: организация проектной деятельности учащихся по созданию тематических коллекций костюмов (для системы дополнительного образования) / И. В. Федосова; под редакцией Н. А. Лабунской. — СПб.: Тракта, 2019. – 159 с.
25. Публикация статьи «Актуальные аспекты эффективности использования технологии наставничества в профессиональной подготовке педагогических работников» в сборнике Всероссийской с международным участием научно-практической



- конференции «Наставничество в образовании: культура, идеи, технологии» (г. Екатеринбург) (2023).
26. Публикация Методической разработки «Программа профессиональной пробы для обучающихся «ВІМ-менеджер (цифровое строительство)» в Методическом сборнике профессиональных проб «Карьертон: конструктор новой реальности» (2022).
27. Публикация статьи «Этнопедагогические подходы к реализации дополнительной общеразвивающей программы в летний каникулярный период» в журнале «Педагогические технологии» №4 2023.

**Финалисты регионального Чемпионата «Искатели профессий»  
в соревновательном сезоне 2023-2024**

<b>Номинации</b>	<b>Финалисты</b>
«Керамика» 6-8 лет	Устюжанина Аделина (I место)
«Керамика» 9-11 лет	Шубина Мария
«Декоратор» 12-14 лет	Щетинина Мария (III место), Чунарева София (II место)
«Преподавание музыки в школе» 6-8 лет	Игнатьева Арина, (II место) Хазне Элла
«Преподавание музыки в школе» 9-11 лет	Богословская Елена (III место), Вавричина Анастасия (I место)
«Преподавание музыки в школе» 12-14 лет	Салин Александр (II место), Ялфимов Федор (III место)

Модель создания развивающего воспитательного пространства может быть адаптирована к условиям других организаций дополнительного образования, послужить источником дальнейшего развития и поиска современных инновационных подходов и технологий в области гуманизации образования.

**Достижения/успехи** в профессиональной деятельности:

- Выступление на районной конференции по профориентации по теме: «Профессиональная ориентация подростков в процессе творческой деятельности танцевального коллектива» (2022);
- Диплом Лауреата II степени Районного конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям, 2023;
- Выступление на семинаре «Разные материалы в детском творчестве. Материалы, приемы и технологии» в рамках Городского фестиваля педагогического мастерства творчества 2022-2023» по теме: «Создание декоративных композиций на основе пенокартона»;
- Выступление на вебинаре ВЦХТ «Обновление содержания через активное обучение и новые технологии профориентационной работы в художественной направленности» по теме: «Мотивация подростков к активному творчеству по созданию арт-объекта как обязательный элемент педагогической деятельности» (2023).



# ДОГОВОР

## о практической подготовке обучающихся

Санкт-Петербург

«19»\_июня\_2023 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия реставрации и дизайна», именуемое далее «Академия» в лице директора Добрыниной Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе – "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).

1.2. В рамках данного договора «Сторонами» согласована реализация компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки – программы производственной практики.

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.4. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

1.5. Поимённый список обучающихся согласовывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 3).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Академия обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих практику посредством практической подготовки.

2.1.2. Руководителем по практической подготовке от Академии назначается преподаватель Маслакова Ксения Анатольевна, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене Руководителя по практической подготовке от Академии в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

#### 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить руководителем по практической подготовке от Профильной организации ответственное лицо Исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом в Академию.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Академии об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.



2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной Организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Сообщать руководителю по практической подготовке от Академии обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

2.2.10. По окончании практики заверить обучающегося: табель учета рабочего времени; аттестационный лист; характеристику; дневник учебной/производственной практики.

2.2.11. Направлять, по возможности, ведущих специалистов предприятия для работы в составе экзаменационных комиссий по проведению промежуточной аттестации по профессиональным модулям, квалификационных экзаменов и Государственной итоговой аттестации на правах председателей и членов комиссии, в качестве членов жюри профессиональных конкурсов.

### 2.3. Академия имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практики в форме практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практики в форме практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию практики в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Академия:

Санкт – Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия реставрации и дизайна»

(полное наименование)

Юридический адрес: Санкт-Петербург, ул. Софийская, дом 21, корп. 1

Фактические адреса:

Санкт-Петербург, ул. Софийская, дом 21, корп. 1

Санкт-Петербург, ул. Морской Пехоты, дом 14, лит. А

Санкт-Петербург, ул. Стойкости, дом 30, корп. 2, лит. А

ОГРН: 1157847036016

ИНН / КПП: 7805305350 / 781601001

Тел./факс: (812)-241-27-57

E-mail: spbplk@mail.ru

### Профильная организация

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга

(полное наименование)

Юридический адрес: Российская Федерация, 199155, Санкт-Петербург, улица Наличная д.55, литер А

ОГРН: 1027800546080

ИНН / КПП 7801137056 / 780101001

Тел./факс: (812) 325-78-10

E-mail: artsch@obr.gov.spb.ru



Директор СПБ ГБОУ

АРД

должность

М.П.

подпись

О.Ю.Добрынина

ФИО

Исполняющий обязанности

директора

ГБУ ДО ЦТР и ГО

«На Васильевском»

должность

М.П.



подпись

В.К.Савхалов

ФИО



# ДОГОВОР № 79/22

о практической подготовке обучающихся

« 01 » 09 2022 г.

Санкт-Петербург

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее – Колледж) в лице директора Вартанян Н.А., действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга (именуемое в дальнейшем – Профильная организация), в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации №885/390 от 05 августа 2020 года и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которой организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (**приложение «Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка»**).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных сторонам в (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (**приложение «Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики обучающихся»**).

1.4. При осуществлении дистанционного прохождения практики все необходимые организационные моменты (предоставление необходимого оборудования, интернет трафика и др. производится самим обучающимся или Колледжем).

1.5. Практика для обучающихся Колледжа проводится без предоставления штатных должностей Профильной организации.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Колледж обязан:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки. Приложения к настоящему договору «Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка» и «Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики обучающихся» согласовываются и подписываются сторонами не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:  
- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;



- организует участие в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить, имеющееся у Профильной организации оборудование и технические средства в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, в соответствии со специальностью по различным видам практики.

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2., в 3-х дневный срок сообщить об этом в Колледж;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение «Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики обучающихся»), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа.

2.2.10. Сохранять конфиденциальность персональных данных обучающихся, направляемых на практическую подготовку и/или проходящих практическую подготовку.

## **2.3 Колледж имеет право:**

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;



2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор заключен на срок с «01» сентября 2022 г. по «31» августа 2025 г.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.3. Стороны имеют право досрочно расторгнуть договор с письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 4. Адреса и подписи сторон

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Ленинградский областной  
колледж культуры и искусства»

190031 Санкт-Петербург,  
ул. Гороховая д. 57 а  
тел. +7(812)310-74-47, +7(812)407-52-04  
Email: lokkiikoll@yandex.ru

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Центр  
творческого развития и гуманитарного  
образования детей «На Васильевском»  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

199155, Санкт-Петербург, улица Наличная  
д.55, литер А  
тел. +7(812) 3257810  
Email: artsch@obr.gov.spb.ru

Директор ГБ ПОУ «ЛОККиИ»

Временно исполняющий обязанности  
директора ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»



Н.А. Вартамян

(подпись)

2022 г.



В.К. Савхалов

(подпись)

2022 г.



# Договор о практической подготовке обучающихся № 39

г. Санкт-Петербург

«15» января 2023 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище», именуемое в дальнейшем «Училище», в лице директора **Клевцовой Светланы Олеговны**, действующей на основании Устава и Государственное Бюджетное Учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и Гуманитарного образования детей «На Васильевском», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице временно исполняющего обязанности директора **Савхалова Владимира Казбековича**, действующего на основании приказа администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 20.12.2022 № 1090-кв, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Училища в Профильной организации» в рамках освоения образовательной программы 53.02.01 «Музыкальное образование», реализуемая при организации учебной и производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики (далее – «практика»), в том числе удаленно, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО) с целью получения практических навыков, необходимых будущему учителю музыки, музыкальному руководителю при организации учебно-воспитательной работы с детьми в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

1.2. Практическая подготовка проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки.

1.3. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Училище обязано:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.3 направить обучающихся в Учреждение для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.4 назначить руководителя по практической подготовке от Училища, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Учреждения за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.5 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

### 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Училища возможность пользоваться помещениями Учреждения, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения; выделять классы или группы; знакомить практикантов с планированием учебно-воспитательной работы; выборочно посещать занятия практикантов.

2.2.3 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Учреждения, которое



обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Учреждения;

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.3 Договора, в трехдневный срок сообщить об этом в Училище;

2.2.5 руководители групп практикантов Учреждения определяют программы, по которым будут работать практиканты, проводят консультации, присутствуют на проводимых занятиях, уроках, анализируют их, участвуют в разработке контрольно-оценочных средств по практике;

2.2.6 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.7 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Училища об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.10 своевременно предоставить документацию, необходимую для организации практики:

- договор;
- выписку из приказа о назначении руководителя (- лей) практики.

2.2.11 выдать по окончании практики каждому Студенту аттестационный лист и характеристику, содержащую объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики, по форме согласованной Сторонами;

2.2.12 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Училища;

### 2.3. Училище имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

### 2.4. Профильная организация имеет право

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

## 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 15.05.2023

## 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### «Училище»

СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское  
музыкально-педагогическое училище»:  
Адрес: 197198 Санкт-Петербург,  
ул. Воскова, д.1 Лит. А.  
тел. 679 16 36



Директор

С.О. Клевцова

М.П.

### «Профильная организация»

ГБУ ДО ЦТР и ГО  
«На Васильевском»  
Адрес: 199155, Санкт-Петербург,  
Ул. Наличная, д.48, к.3, литера Б  
(812) 325-78-10



Временно исполняющий  
обязанности директора

В.К. Савхалов

М.П.



Договор № \_\_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся

г. Санкт-Петербург

"22" 03 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», именуемое в дальнейшем «**Институт**», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Смирновой Аллы Александровны, действующего на основании доверенности № 78 АБ 9403661 от 28 декабря 2020 года, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском», именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора Новиковой Лилии Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», заключили настоящий Договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практика).

1.2. Организация и проведение НИР (научно-исследовательская работа) практики обучающихся по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, профиль Теория и практика хореографического творчества (магистратура) осуществляется в соответствии с учебным планом и рабочей программой практики.

1.3. В период действия ограничительных мер в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий, введенных Правительством РФ, Правительством Санкт-Петербурга, практика обучающихся Института осуществляется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (без личного присутствия на территории Организации).

### 2. Обязанности сторон

3.

2.1. Стороны договариваются выполнять свои обязанности по реализации предмета настоящего Договора на высоком культурном, исследовательском и информационном уровне.

#### 2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. Принять обучающихся Института и организовать прохождение практики в соответствии с рабочей программой практики и индивидуальным заданием на практику, в согласованном количестве и в сроки, установленные рабочим графиком (планом) прохождения практики, согласованным Сторонами. Вход на территорию Учреждения во время прохождения практики осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с утвержденным списком студентов.

2.2.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой и предоставить Институту заверенное печатью Распределение на практику обучающихся.

2.2.3. Согласовать индивидуальные задания обучающихся, выполняемые в период практики (руководитель практики от Учреждения).

2.2.4. Составить рабочий график (план) для обучающегося совместно с руководителем практики от Института (руководитель практики от Учреждения). В соответствии с рабочим графиком (планом) осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам.

2.2.5. Создать условия для получения студентами опыта профессиональной деятельности, погружения их в среду профессиональной деятельности и развитие профессиональных компетенций, практических умений и навыков труда по выбранному



направлению профессиональной деятельности, отвечающие требованиям безопасности и соответствующим санитарно-гигиеническим нормам труда.

2.2.6. Обеспечить учет выхода на практику обучающихся. Сообщать руководителям практики от Института обо всех случаях нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и мерами по обеспечению безопасности при нахождении на территории Учреждения. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики в Учреждении.

2.2.8. При необходимости Учреждение вправе требовать от обучающихся, проходящих практику, подписания соглашений о неразглашении конфиденциальной информации.

2.2.9. По окончании практики заполнить отчет обучающегося в части «Результаты прохождения практики», подписать и заверить подпись печатью (руководитель от Учреждения).

2.2.10. Не допускать привлечение студентов к осуществлению деятельности, не предусмотренной рабочей программой практики и не имеющей отношение к будущей профессиональной деятельности обучающихся.

### **2.3. Институт обязан:**

2.3.1. Направить обучающихся для прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и рабочей программой практики.

2.3.2. Предоставить Учреждению распределение на практику обучающихся, не позднее, чем за 5 дней до начала практики.

2.3.3. Назначить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.3.4. Разработать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (руководитель практики от Института).

2.3.5. Составить рабочий график (план) для обучающегося совместно с руководителем практики от Учреждения (руководитель практики от Института).

2.3.6. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (руководитель практики от Института).

2.3.7. Обеспечить ознакомление руководителей практики от Учреждения с требованиями ФГОС ВОК содержанию практики и всей методической документацией по организации и проведению практики и оказывать необходимую методическую помощь.

2.3.8. На период действия ограничительных мер обеспечить техническую возможность для прохождения обучающимися практики с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (совместно с Учреждением).

2.3.9. Во взаимодействии с расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практики

## **4. Срок действия договора и его досрочное расторжение**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2025 г.

3.2. Любая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 3 дня.

## **5. Ответственность сторон**

4.1. При невыполнении какой-либо из Сторон настоящего Договора принятых на себя обязательств она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.



4.2. Стороны могут быть освобождены от ответственности в определенных случаях, которые произошли независимо от воли сторон (обстоятельства непреодолимой силы или форс-мажор).

4.3. Ответственными за исполнение настоящего Договора являются:

- со стороны Института: Пономарев Александр Анатольевич, контактный тел.: 3189753; адрес электронной почты *dec\_art@list.ru*; Громова Елена Владимировна, заведующий кафедрой, контактный тел.: 3189764, адрес электронной почты *v.g-a@mail.ru*;

- со стороны Учреждения: Новикова Лилия Павловна, директор, контактный тел.: 325-78-10, адрес электронной почты *artsch@obr.gov.spb.ru*.

4.4. В случае нанесения ущерба имуществу Учреждения или третьим лицам обучающимися Института, ответственность за причиненный ущерб несет соответствующий обучающийся Института.

## 6. Порядок разрешения споров

5.1. Стороны при выполнении обязательств по настоящему Договору стремятся избежать противоречий и конфликтов, разрешая их путем переговоров. В случаях, когда согласие Сторон не достигнуто, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушений одной из Сторон условий настоящего Договора другая Сторона вправе предъявить претензию.

5.3. Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения претензии.

5.4. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ по месту регистрации Института.

## 7. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.4. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

6.5. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

6.6. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по вступившему в силу решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с действующим законодательством. Сторона, от которой исходит инициатива по расторжению Договора, должна направить другой стороне письменное уведомление, на которое другая сторона должна ответить в течение трех рабочих дней.

6.7. Надлежащим уведомлением считается любое уведомление по настоящему Договору направленное получателю в виде заказного письма с уведомлением о вручении по юридическому адресу, указанному в Договоре.

6.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.



8. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Институт»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Адрес: 191186; г. Санкт-Петербург, Дворцовая наб., д.2

ИНН 7825011824

КПП 784101001

ОГРН 1027809226610

Тел.: (812) 318-97-97

Факс: (812)314-11-32

e-mail:dp@spbgik.ru

«Учреждение»

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга

Адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ул. Наличная, дом 55

ИНН7801137056

КПП 780101001

ОГРН1027800546080

Тел/факс: (812) 325-78-10

e-mail:artsch@obr.gov.spb.ru

8. Подписи сторон

Проректор по учебной и воспитательной работе

\_\_\_\_\_ А.А. Смирнова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Директор

\_\_\_\_\_ Л. П. Новикова

«22» \_\_\_\_\_ 2021 г.





**Договор № 23-23**  
о практической подготовке обучающихся

г. Санкт-Петербург

"14" 02 2023 г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора А.С. Запесоцкого, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемым в дальнейшем «Профильная организация», в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующий на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) на безвозмездной основе.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1),

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязуется:



2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющим выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2., в 10-дневной срок сообщить об этом Университету;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условия труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать ответственному лицу от Университета;

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушений обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.10. По окончании практической подготовки дать характеристику (отзыв) на каждого обучающегося-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Университете, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### **3. Срок действия Договора.**

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.05.2026. В случае, если ни одна из сторон за 30 дней до окончания действия Договора не известит другую сторону о его прекращении, договор считается автоматически продленным на аналогичный срок и на тех же условиях.

3.2. Договор может быть расторгнут досрочно, по инициативе одной из сторон в связи с невыполнением обязательств, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора, или по обоюдному согласию сторон.



#### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет:

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов»

Юридический адрес:

192238, Санкт-Петербург, ул. Фучика, 15  
ИНН 7816002340 / КПП 781601001  
Тел.: (812) 2695758  
Факс: (812) 2695966

Организация:

Государственная бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга

Юридический адрес:

199155, Санкт-Петербург, улица Наличная, дом 55, литера А.  
ИНН 7801137056 / КПП 780101001  
Тел.: 8 (812) 325-78-10  
Факс: 8 (812)325-78-10

Ректор



/ А.С. ЗАПЕСОЦКИЙ

М.п.

Руководитель



/ В. К. САВХАЛОВ

М.п.



**ДОГОВОР № 239Б-ОД-2023**  
**о совместной организации и проведении мероприятия**

Санкт-Петербург

«20» октября 2023 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Российский этнографический музей»**, именуемое в дальнейшем «Музей», в лице заместителя директора Мельникова Андрея Анатольевича, действующего на основании Доверенности № 8/779 от 20.12.2022г., с одной стороны, и

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском»**, именуемое в дальнейшем «Партнер», в лице исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а каждая по отдельности «Сторона», исходя из взаимного стремления в рамках своей деятельности развивать сотрудничество в сфере культуры и искусства, в сохранении, продвижении и популяризации культурного наследия народов России, их духовных ценностей и идентичности, в приумножении нравственных и культурных ценностей общества, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:**

1.1. По настоящему Договору Стороны путём объединения усилий, навыков, умений, профессиональных и иных знаний, в целях привлечения посетителей в музей, в соответствии с планом основных мероприятий Музея, утвержденного приказом № 283 от 25.11.2022 года «Об утверждении «Календаря запланированных событий на 2023 г.», в рамках культурно-образовательного мероприятия «Молодец в кафтане, девка в сарафане», посвященного традиционному костюму народов Евразии, осуществляют на взаимовыгодных условиях совместную организацию и проведение показа коллекции одежды «Пересечения» (далее – Мероприятие).

1.2. Место проведения Мероприятия: Санкт-Петербург, ул. Инженерная, д. 4/1, Российский этнографический музей, конференц-зал, Мраморный зал, Аванзал, экспозиции Музея.

1.3. Срок проведения Мероприятия (с учетом подготовительных работ), в соответствии с общим Графиком проведения мероприятия (Приложение № 1 к Договору): 11 ноября 2023 г. с 14:00 до 15:30.

1.4. График Мероприятия, технический райдер (оборудование), предоставляемый Музеем, технический райдер (оборудование), предоставляемый Партнёром, согласованы Сторонами в Приложениях № 2, № 3 к Договору.

1.5. При осуществлении согласованных действий по проведению Мероприятия Стороны не объединяют свои денежные средства и иное имущество в единый комплекс и не создают совместного предприятия. При необходимости обеспечить свои действия в рамках организации и проведения Мероприятия каждая Сторона от своего имени заключает договоры с третьими лицами, несет ответственность за их действия и самостоятельно выполняет свои обязательства по таким договорам.

1.6. Расходы по подготовке и проведению Мероприятий каждая Сторона осуществляет в своей части самостоятельно. Каждая Сторона самостоятельно без компенсации другой Стороной несет расходы и осуществляет расчеты при исполнении своих обязанностей по Договору, в том числе с задействованным с ее стороны персоналом, исполнителями.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. Музей:**

2.1.1. Обеспечивает организационное и техническое сопровождение Мероприятия.

2.1.2. Обеспечивает работоспособность и нормальное техническое обслуживание электрических, инженерных и иных своих сетей, и коммуникаций, которые будут задействованы при проведении Мероприятия.

2.1.3. Обеспечивает, в соответствии с графиком проведения Мероприятия, работу гардероба и туалетов.

2.1.4. Предоставляет и обеспечивает работоспособность, а при необходимости осуществляет установку оборудования необходимого для проведения Мероприятия. Перечень оборудования, предоставляемого Музеем, указан в Приложении № 2 к настоящему Договору.



2.1.5. Размещает информацию о Мероприятии на Интернет-ресурсах Музея.

2.1.6. Обеспечивает необходимым, по усмотрению Музея, количеством обслуживающего и технического персонала (контролеры входных билетов, администраторы, работники гардероба и т.п.).

2.1.7. Оказывает содействие и техническую помощь при размещении реквизита и оборудования Партнера, необходимого для проведения Мероприятия при условии, что:

- данный реквизит и оборудование могут быть установлены и демонтированы без ущерба для помещений Музея;

- установка реквизита и оборудования не требует перепланировок, переоборудования, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций;

- после окончания проведения Мероприятий, помещения будут приведены в прежний вид силами Партнера и за его счет.

2.1.8. Обеспечивает соблюдение персоналом Музея всех противокоронавирусных мер и рекомендаций для профилактики распространения коронавирусной инфекции COVID-19, установленных государственными органами Санкт-Петербурга и локальными актами Музея.

2.1.9. Проводит обязательный инструктаж сотрудников Партнера, назначенных ответственными за соблюдение персоналом Партнера, привлеченными Партнером исполнителями (при их наличии), участниками Мероприятия от лица Партнера, посетителями Мероприятия следующих норм и правил:

- пожарной безопасности;

- охраны труда;

- санитарно-эпидемиологических требований, действующих в Музее;

- правил поведения в Музее.

Результат проведения обязательного инструктажа оформляется по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Договору «Лист регистрации инструктажа».

2.1.10. Обеспечивает в соответствии с Графиком проведения Мероприятия доступ в музей для подготовки и проведения Мероприятия, в соответствии с предоставленными Партнером списками, персонала Партнера и привлеченных Партнером исполнителей (при наличии).

2.1.11. Осуществляет пропуск участников Мероприятия от лица Партнера по входным билетам категории «Гость музея», выданных на основании предоставленных Партнером списков.

2.1.12. Организует доступ посетителей на Мероприятие по входным билетам в Музей.

2.1.13. Вправе осуществлять фото-, кино-, аудио-, видеозапись Мероприятия, а также использовать в дальнейшем записанные материалы: в культурных целях, в своей уставной деятельности, в архивных целях и для иного внутреннего использования.

## **2.2. Партнер:**

2.2.1. В установленное Графиком проведения Мероприятия время проводит организационно-подготовительные работы и обеспечивает показ коллекции одежды «Пересечения».

2.2.2. Обеспечивает, при необходимости, размещение доставку, установку, реквизита и оборудования, необходимого для проведения Мероприятия, в соответствии с требованиями, указанными в п. 2.1.7. настоящего Договора. Перечень реквизита и оборудования, предоставляемого Партнером, указан в Приложении № 3 к настоящему Договору.

Доставка, сборка, установка реквизита и/или оборудования предоставляемого Партнером, осуществляется силами и средствами Партнера или стороннего перевозчика за счет средств Партнера.

2.2.3. Обеспечивает безопасную эксплуатацию и использование размещенного в помещениях Музея реквизита и оборудования.

2.2.4. Обеспечивает изготовление и доставку в Музей рекламно-информационных материалов о Мероприятии (при необходимости).

2.2.5. По согласованию с Музеем размещает рекламу о Мероприятии на своих Интернет-ресурсах.

2.2.6. В случае проведения видео-, фотосъемки согласовывает с Музеем не позднее, чем за 1 (один) день до даты проведения Мероприятия, все условия проведения съемки.

2.2.7. В целях исполнения п. 2.1.9 настоящего Договора, назначает ответственных лиц и предоставляет за 48 (сорок восемь) часов до начала Мероприятия заверенные копии документов об их назначении.

2.2.8. Предоставляет за 48 (сорок восемь) часов до начала Мероприятия списки персонала Партнера, привлеченных Партнером исполнителей (при их наличии), участников Мероприятия от



лица Партнера, а также по запросу Музея предоставляет дополнительную информацию, связанную с проведением Мероприятия.

2.2.9. Обеспечивает контроль общего количества участников Мероприятия от лица Партнера. Общее количество участников не должно превышать 10 человек.

2.2.10. Обеспечивает соблюдение и несет ответственность за соблюдение во время подготовки и проведения Мероприятия персоналом Партнера, привлеченными Партнером исполнителями (при их наличии), участниками Мероприятия от лица Партнера, посетителями Мероприятия:

- требований и норм по охране труда, пожарной безопасности;

- требований и рекомендаций Роспотребнадзора, иных органов государственной власти г. Санкт-Петербурга, локальных актов Музея, с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- требований и условий, установленных Федеральным законом № 73-ФЗ от 25.06.2002 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2.2.11. Обеспечивает своими силами и за свой счет соблюдение прав и интересов третьих лиц (авторов, правообладателей (их агентов, авторских обществ и организаций (РАО, ВОИС, УПРАВИС и пр.)) при использовании Партнером в составе Мероприятия творческих, музыкальных и иных авторских произведений (объектов интеллектуальной собственности)), а также их законное использование при проведении Мероприятия (при задействовании).

Несет в полном объеме ответственность за нарушение настоящего пункта, урегулирует все материальные требования и претензии при нарушении прав третьих лиц (своими силами, за свой счет, без компенсации Музеем).

2.2.12. Обеспечивает безопасность при выполнении подготовительных работ и проведении Мероприятия в целях недопущения причинения вреда жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, имуществу Музея.

2.2.13. В процессе подготовки и проведения Мероприятия, при наличии вины Партнера, привлеченных Партнером исполнителей, участников Мероприятия от лица Партнера, за аварии, инциденты, несчастные случаи, произошедшие, а также в случае уничтожения и/или повреждения, помещений, инженерных систем, оборудования, иного имущества Музея, причинения вреда жизни и здоровью третьих лиц, а также суммы штрафов, предъявленных к оплате соответствующими инспектирующими организациями (государственными и муниципальными органами, др.) в связи с нарушением персоналом Партнера, привлеченных Партнером исполнителей, участниками Мероприятия от лица Партнера, требований законодательства Российской Федерации, Партнер обязуется возместить Музею причиненные убытки в полном размере и/или по требованию Музея устранить все непредвиденные последствия за свой счет своими силами.

2.2.14. Обязуется выполнять требования и рекомендации ответственных сотрудников Музея в период проведения Мероприятия.

2.2.15. После окончания проведения Мероприятия, своими силами и за свой счет обеспечивает демонтаж и вывоз реквизита и/или оборудования, предоставляемого Партнером для проведения Мероприятия.

2.2.16. Своими силами и за свой счет организует сбор и вывоз мусора, образованного Партнером в период организационно-подготовительных работ, непосредственно в период проведения, а также по окончании проведения Мероприятия.

### **2.3. Стороны вправе:**

2.3.1. Получать друг от друга необходимые документы, а также необходимые сведения и иную информацию, необходимую для исполнения своих обязанностей по настоящему Договору;

2.3.2. Проверять подлинность представленных друг другом документов и достоверность содержащихся в них сведений.

### **2.4. Стороны обязуются:**

2.4.1. Именоваться друг друга Официальным партнером и размещать логотипы (при наличии) и название друг друга во всех документах и информационных материалах о проведении Мероприятия (пресс-релиз, пост-релиз и т.п.). Согласовывать макеты информационных материалов, на которых размещается логотип Официального партнера, а также текст документов с упоминанием Официального партнера.

2.4.2. Своевременно, добросовестно и надлежащим образом исполнять свои обязанности и пользоваться правами по настоящему Договору с соблюдением прав и законных интересов третьих лиц;

2.4.3. Своевременно передавать друг другу полный, точный и достоверный объем информации,



а также надлежащим образом оформленные документы;

2.4.4. Не разглашать информацию, признаваемую участниками конфиденциальной;

2.4.5. Содействовать друг другу при исполнении настоящего Договора;

2.4.6. Не позднее трех рабочих дней после завершения Мероприятия подписать Акт об исполнении обязательств по Договору (Приложение № 5);

2.4.7. Решать иные задачи, вытекающие из настоящего Договора и приложений к нему.

### **3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

3.1. Все необходимые расходы, связанные с реализацией настоящего Договора, каждая из Сторон осуществляет самостоятельно своими силами и за свой счет.

3.2. При необходимости реализации финансовых взаимоотношений Стороны заключают соответствующие договоры/контракты/соглашения, дополнительные соглашения к Договору в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Стороны пришли к взаимному согласию, что распределение выручки от реализации входных билетов на Мероприятие между Сторонами Договора не осуществляется. Выручка от реализации входных билетов на Мероприятие принадлежит в полном объеме Музею. Реализация входных билетов осуществляется Музеем самостоятельно. Цены на входные билеты устанавливаются Музеем самостоятельно.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, Стороны несут ответственность по основаниям и в размере, которые определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Сторон друг перед другом, Сторона, нарушившая условия исполнения принятых на себя обязательств, обязана по требованию другой Стороны, возместить причиненные этим нарушением убытки. Под убытками понимаются расходы, произведенные или которые должны будут произведены Стороной, чье право нарушено, для восстановления нарушенного права, утраты или повреждения имущества.

4.3. В случае причинения ущерба имуществу Музея, в том числе помещениям Музея, персоналом Партнера, привлеченными Партнером исполнителями (при их наличии), участниками Мероприятия от лица Партнера, Партнер обязуется возместить причиненный ущерб Музею в полном объеме.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам с третьими лицами ответственность несет та Сторона, действиями которой обусловлено неисполнение обязательств.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.3. Обязательства Сторон могут быть перенесены на другой срок по согласованию Сторон на тех же или иных условиях без штрафных санкций в случае, если к дате Мероприятия будут действовать ограничительные меры, установленные актом органа Государственной власти, связанные с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) и проведением массовых мероприятий на территории Санкт-Петербурга, путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

### **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую Сторону о наступлении и



прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

6.3. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6.4. Стороны признают, что им известно о распространении в мире коронавирусной инфекции (COVID-19), признанной Всемирной организацией здравоохранения пандемией, а также принятых на дату заключения Договора в Российской Федерации и г. Санкт-Петербурге ограничительных мерах в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Ограничительные меры).

6.5. В случае, если на дату проведения Мероприятия по настоящему Договору возникнут иные дополнительные Ограничительные меры, либо будут продлены действующие на момент заключения Договора Ограничительные меры, что создаст Сторонам невозможность исполнения условий настоящего Договора, Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием Ограничительных мер.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.4. В случае нарушения одной Стороной настоящей оговорки и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями оговорки, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Понятия, содержащиеся в настоящем Договоре, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации, если иные значения прямо не предусмотрены в Договоре.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

8.3. Все споры, требования и разногласия Сторон, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, должны быть документально обоснованы и решаться в претензионном порядке. В случае недостижения Сторонами согласия, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат урегулированию в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга.

8.4. Досрочное расторжение Договора возможно по соглашению Сторон и в случаях,



предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Для оперативного решения вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны уполномочивают ответственных лиц:

8.5.1. От Музея: Заведующего отделом Центр ремесленных традиций Янес Марию Александровну, (812) 571-25-01, e-mail: m.yanes@ethnomuseum.ru.

8.5.2. От Партнера: Педагога дополнительного образования Федосову Ирину Вадимовну, +7(911) 784-03-90, e-mail: dopobr@voportal.ru.

8.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.8. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1 – График проведения Мероприятия;

Приложение № 2 – Список оборудования, предоставляемого Музеем;

Приложение № 3 – Список реквизита и оборудования, предоставляемого Партнером;

Приложение № 4 – Лист регистрации инструктажа (ФОРМА);

Приложение № 5 – Акт об исполнении обязательств (ФОРМА).

## 9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

### Музей

**ФГБУК «Российский этнографический музей»**

Адрес местонахождения и почтовый адрес:  
191186, Санкт-Петербург, ул. Инженерная,  
д. 4/1,  
ИНН 7825005700 КПП 784101001  
УФК по г. Санкт-Петербургу (Российский  
этнографический музей, л/сч. 20726Х71975)  
Казначейский счет: 03214643000000017200  
Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по г.  
Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург  
Единый казначейский счет:  
40102810945370000005  
БИК 014030106  
ОГРН 1037843105277  
Тел. приемная: (812) 570-57-68  
E-mail: org@ethnomuseum.ru

от Музея  
Заместитель директора

  
\_\_\_\_\_/А.А. Мельников/  
МП

### Партнер

**ГБУДО ЦТР и ГОД «На Васильевском»**

Адрес местонахождения: 199155, Санкт-Петербург, Наличная улица, д.55, литер. А  
ИНН 7801137056 КПП 780101001  
Банковские реквизиты: Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском», л/сч. 0491027)  
Казначейский счет: 03224643400000007200  
Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург  
Единый казначейский счет:  
40102810945370000005  
БИК 014030106  
ОГРН 1027800546080  
Тел.: +7 (812) 325-78-10  
E-mail: artsch@obr.gov.spb.ru

от Партнера  
ИО директора

  
\_\_\_\_\_/В.К. Савхалов/  
МП



г. Санкт-Петербург

«1» октября 2022 г.

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга**, именуемое в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга»**, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице директора Диневиц Екатерины Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», стремясь к дальнейшему развитию взаимного сотрудничества в образовательной сфере, считая целесообразным и крайне важным содействовать в профориентации учащихся, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является взаимодействие сторон в области профориентационной работы по организации и проведению массовых профориентационных мероприятий, направленных на профессиональное информирование и ориентирование учащихся, а также сотрудничество в части подготовки учащимися индивидуальных проектов.

1.2. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

## **2. Обязанности Сторон**

2.1. «Сторона 2» обязуется:

2.2.1. Проводить для учащихся «Стороны 1» мероприятия по профориентационной работе по направлениям своей деятельности.

2.1.2. Привлекать своих сотрудников для осуществления руководства учащимися «Стороны 1» в части подготовки индивидуальных проектов по предварительному согласованию Сторон.

2.2. «Сторона 1» обязуется:

2.2.1. Оказывать содействие «Стороне 2» в организации и проведении совместных мероприятий профориентационной и информационной направленности с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами.

2.2.2. Информировать учащихся о предстоящих совместных мероприятиях, а также профориентационных мероприятиях с участием «Стороны 2». Использовать в профориентационной работе информационные и методические материалы, предоставляемые «Стороной 2».

2.2.3. Организовывать участие «Стороны 2» в разработке индивидуальных проектов по темам, предварительно согласованным Сторонами.



### 3. Прочие условия

- 3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.
- 3.2. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой стороны не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.
- 3.3. Договор действует в течение 1 (одного) года с момента подписания и пролонгируется на 1 (один) год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) рабочих дней не сообщит о своем намерении его расторгнуть.
- 3.4. Все изменения и дополнения в договоре оформляются дополнительными соглашениями к нему.
- 3.5. Договор составлен в письменной форме на бумажном носителе на русском языке в 2 (двух) экземплярах для каждой Стороны.

### 4. Адреса и подписи Сторон

#### Сторона 1

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр творческого развития и гуманитарного образования детей  
«На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга

Юр.адрес: 199155, Санкт-Петербург,  
ул. Наличная д.55, литер А  
тел.: (812) 325-78-10

Временно исполняющий обязанности  
директора



В.К. Савхалов

#### Сторона 2

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Подростково-молодежный центр Василеостровского района Санкт-Петербурга»

Юр.адрес: 199178, Санкт-Петербург,  
Средний пр. ВО, д.65  
тел.: (812)321-83-54

Директор



мп

Е.Ю. Диневич



## Договор о взаимном сотрудничестве № 02/2023

г. Санкт-Петербург

«20» января 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей "На Васильевском" Василеостровского района Санкт-Петербурга (сокращенное наименование – ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском») в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 24 имени И.А.Крылова Санкт-Петербурга, в лице директора Дивиной Анастасии Вячеславовны (далее Образовательное учреждение), руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Целью взаимодействия в рамках настоящего Договора является реализация творческого, научного и иных видов сотрудничества.
- 1.2. Обеспечение долгосрочного эффективного взаимодействия по методическому сопровождению проектной деятельности старшеклассников.
- 1.3. Стороны обязуются совместно действовать для достижения общих целей в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставами, а также в соответствии с интересами каждой из Сторон, участвующих в Договоре.
- 1.4. В процессе осуществления совместных целей Стороны будут строить свои взаимоотношения на основе равенства, честного партнерства и защиты интересов друг друга.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» обязуется:

- 2.1.1. Оказывать информационно-методическое сопровождение Образовательного учреждения в вопросах проектной деятельности старшеклассников.
- 2.1.2. Оказывать консультативную и методическую помощь Образовательному учреждению в создании различных форм наглядных пособий по социальному проектированию.
- 2.1.3. Организовывать и проводить семинары, открытые занятия и другие мероприятия по повышению квалификации педагогических кадров.
- 2.1.4. Создавать условия для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности для старшеклассников;
- 2.1.5. Информировать общественность о реализуемых программах, а также о наборе в детские объединения социально-педагогической направленности;
- 2.1.6. Содействовать в организации мероприятий, направленных на популяризацию проектной деятельности старшеклассников.
- 2.1.7. Оказывать информационную, методическую, консультативную помощь в разработке образовательных программ дополнительного образования детей по тематике проектной деятельности старшеклассников.

#### 2.2. Администрация Образовательного учреждения обязуется:

- 2.2.1. В сентябре предоставить приказ о назначении ответственного в Образовательном учреждении лица за организацию проектной деятельности старшеклассников и выписку из годового плана воспитательной работы Образовательного учреждения по данной тематике (на текущий учебный год)
- 2.2.2. Сдавать планы, отчёты и другие материалы по плану (графику) или запросу.
- 2.2.3. Обеспечить подготовку и участие детей в мероприятиях различного уровня по тематике.
- 2.2.4. Информировать педагогическую общественность о планируемых мероприятиях по тематике.

2.3. Образовательное учреждение имеет право участвовать в обсуждении и вносить свои предложения по вопросу проведения мероприятий по тематике проектной деятельности старшеклассников:



2.3.1. Получать оперативную информацию по вопросам проектной деятельности старшекласников.

2.3.2. Проводить школьные мероприятия по тематике социального проектирования.

2.3.3. Участвовать в обсуждении положений, сроков проведения мероприятий, вносить свои предложения.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение принятых на себя обязательств и нарушения условий настоящего Договора в пределах причиненного им ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны могут быть освобождены от исполнения своих обязательств по настоящему Договору на тот период времени, в который выполнение их становится невозможным по причинам, которые возникли независимо от воли сторон.

3.3. При возникновении споров, связанных с исполнением настоящего Договора, стороны разрешают их путем переговоров и согласительных процедур.

### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Отдельные пункты настоящего Договора могут быть изменены по согласованию сторон путем составления дополнительного письменного соглашения.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в случае:

- в случае если одна из сторон нарушает взятое на себя обязательство;
- в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению Договора;
- в случае отказа одной из сторон от исполнения обязательства, составляющего предмет настоящего Договора (в данном случае необходимым условием отказа от исполнения Договора является письменное уведомление другой стороны не позднее, чем за 14 дней).

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Срок действия Договора до «31» декабря 2023 г.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»	Образовательное учреждение
<b>Полное наименование:</b> Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей "На Васильевском" Василеостровского района Санкт-Петербурга	<b>Полное наименование:</b> Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 24 имени И.А.Крылова Санкт-Петербурга
<b>Адрес места нахождения:</b> 199155, Санкт-Петербург, улица Наличная д.55, литер А <b>Тел./факс:</b> 8 (812) 323-78-10	<b>Адрес места нахождения:</b> 199004, Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., д. 20, литера А <b>Тел./факс:</b> 8(812) 417-23-53
<b>От ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»:</b>	<b>От Образовательного учреждения:</b>
<b>Врио директора</b>  В.К. Савхалов	<b>Директор</b>  А.В. Дивина
М.П. «20» января 2023 г.	М.П. «20» января 2023 г.



**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга**, именуемое в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская художественная школа им. С. Д. Тавасиева**, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице директора Быдтаевой Азы Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», стремясь к дальнейшему развитию взаимного сотрудничества в образовательной сфере, считая целесообразным и крайне важным содействовать в профориентации учащихся, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является взаимодействие сторон в области профориентационной работы по организации и проведению массовых профориентационных мероприятий, направленных на профессиональное информирование и ориентирование учащихся, а также сотрудничество в части подготовки учащимися индивидуальных проектов.

1.2. Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

## **2. Обязанности Сторон**

2.1. «Сторона 1» обязуется:

2.1.1. Оказывать содействие «Стороне 2» в организации и проведении совместных мероприятий профориентационной и информационной направленности с учащимися, педагогами.

2.1.2. Информировать учащихся о предстоящих совместных мероприятиях, а также профориентационных мероприятиях с участием «Стороны 2». Использовать в профориентационной работе информационные и методические материалы, предоставляемые «Стороной 2».

2.1.3. Организовывать участие «Стороны 2» в разработке индивидуальных проектов по темам, предварительно согласованным Сторонами.

2.2. «Сторона 2» обязуется:

2.2.1. Проводить для учащихся «Стороны 1» мероприятия по профориентационной работе по направлениям своей деятельности.

2.2.2. Привлекать своих сотрудников для осуществления руководства учащимися «Стороны 1» в части подготовки индивидуальных проектов по предварительному согласованию Сторон.



### 3. Прочие условия

- 3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.
- 3.2. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой стороны не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.
- 3.3. Договор действует в течение 1 (одного) года с момента подписания и пролонгируется на 1 (один) год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) рабочих дней не сообщит о своем намерении его расторгнуть.
- 3.4. Все изменения и дополнения в договоре оформляются дополнительными соглашениями к нему.
- 3.5. Договор составлен в письменной форме на бумажном носителе на русском языке в 2 (двух) экземплярах для каждой Стороны.

### 4. Адреса и подписи Сторон

#### Сторона 1

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Центр творческого развития и  
гуманитарного образования детей  
«На Васильевском» Василеостровского  
района Санкт-Петербурга

Юр.адрес: 199155, Санкт-Петербург,  
ул. Наличная д.55, литер А  
тел.: (812) 325-78-10

Временно исполняющий  
директора



В.К. Савхалов

#### Сторона 2

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Детская  
художественная школа  
им. С. Д. Тавасиева

Юр.адрес: 362000, Республика Северная  
Осетия - Алания, город Владикавказ,  
пр-кт Коста, д.181  
тел.: 867(2)-55-31-21

Директор



А.В.Быдтаева



# ДОГОВОР

## о социальном партнерстве

г. Санкт-Петербург

« 01 » сентября 2022 г

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - Центр «На Васильевском»)** в лице Временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее – ГБ ПОУ «ЛОККиИ»)**, в лице директора Вартамян Натальи Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны, (именуемые в дальнейшем Стороны) заключили Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом Договора является социальное партнерство по вовлечению учащихся **Центра «На Васильевском»** и студентов **ГБ ПОУ «ЛОККиИ» (специальность 53.02.03. «Инструментальное исполнительство (по видам)», вид: Инструменты народного оркестра)** в мероприятия культурно-досугового и образовательного характера с целью гармоничного развития личности, повышения уровня музыкальной культуры и исполнительского мастерства.
- 1.2. В соответствии с п. 1.1 Договора и собственными планами работ **Центр «На Васильевском»** и **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** разрабатывают План (далее – План) совместной деятельности на период, определенный сроком действия настоящего Договора.
- 1.3. В соответствии с примерным Планом (*Приложение 1*) **Центр «На Васильевском»** и **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** организуют совместную деятельность по проведению мероприятий.
- 1.4. Социальное партнерство осуществляется на безвозмездной основе.

### 2. Обязанности Сторон

- 2.1. **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** обязуется проводить совместные мероприятия культурно-досугового и образовательного характера (концерты, спектакли, видео презентации, мастер-классы, творческие встречи) на своей базе для воспитанников Центра «На Васильевском», согласно Плану совместной деятельности.
- 2.2. **Центр «На Васильевском»** обязуется предоставлять помещения, по предварительной заявке, для проведения совместных мероприятий, Плану совместной деятельности, и обеспечивать целевую детско-родительскую аудиторию.
- 2.3. **Центр «На Васильевском»** и **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору на официальных сайтах своих учреждений, в социальных группах ВК согласно Плану совместной деятельности.
- 2.4. **Центр «На Васильевском»** и **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** обязуются оповещать о предстоящих мероприятиях преподавателей, родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.
- 2.5. **Центр «На Васильевском»** и **ГБ ПОУ «ЛОККиИ»** обязуются предупреждать друг друга обо всех отклонениях от Плана не позднее 10 дней до начала мероприятия.

### 3. Условия и срок действия Договора

- 3.1. Стороны имеют право вносить изменения в План работы только по взаимному согласованию.
- 3.2. Договор заключается сроком на 1 год.
- 3.3. Договор вступает в силу с момента подписания.



- 3.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 3.5. Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по взаимному согласению Сторон
- 3.6. Любая из сторон имеет право досрочно расторгнуть договор при невыполнении одной из сторон своих обязательств, предупредив другую сторону не менее, чем за 2 месяца.

#### 4. Прочие условия

- 4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Юридические адреса и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Центр  
творческого развития и гуманитарного  
образования детей «На Васильевском»  
Василеостровского района Санкт-  
Петербурга

199155, Санкт-Петербург,

Наличная ул., д. 55

Тел./факс: (812) 325-78-10

ВРИО директора

М.П.

В.К.Савхалов



Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Ленинградский областной  
колледж культуры и искусства»  
190031, Санкт-Петербург, ул. Гороховая,  
д.57-а.

Тел./факс: (812) 310-74 47

Директор

М.П.

Н.А.Вартанян





**ДОГОВОР**  
**о социальном партнерстве**

г. Санкт-Петербург

«01» сентября 2022 г.

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Центр «На Васильевском»)** в лице Временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» (далее – ЦВР ДМ «Академический»)**, в лице директора Посняченко Любови Валерьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, (именуемые в дальнейшем – Стороны) заключили Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора является социальное партнерство по вовлечению учащихся **Центра «На Васильевском»** и учащихся **ЦВР ДМ «Академический»** в мероприятия культурно-досугового и образовательного характера с целью гармоничного развития личности, повышения уровня музыкальной культуры и исполнительского мастерства.

1.2. В соответствии с п. 1.1. Договора и собственными планами работ **Центр «На Васильевском»** и **ЦВР ДМ «Академический»** разрабатывают План совместной деятельности (далее – План) на период, определенный сроком действия настоящего Договора.

1.3. В соответствии с примерным Планом (*Приложение 1*) **Центр «На Васильевском»** и **ЦВР ДМ «Академический»** организуют совместную деятельность по проведению мероприятий.

1.4. Социальное партнерство осуществляется на безвозмездной основе.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. **ЦВР ДМ «Академический»** обязуется проводить совместные мероприятия культурно-досугового и образовательного характера (концерты, спектакли, видео презентации) на своей базе для воспитанников Центра «На Васильевском», согласно Плану совместной деятельности.

2.2. Центр «На Васильевском» обязуется предоставлять помещения, по предварительной заявке, для проведения совместных мероприятий, Плану совместной деятельности, и обеспечивать целевую детско-родительскую аудиторию.

2.3. Центр «На Васильевском» и **ЦВР ДМ «Академический»** содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору на официальных сайтах своих учреждений, в социальных группах ВК согласно Плану совместной деятельности.

2.4. Центр «На Васильевском» и **ЦВР ДМ «Академический»** обязуются оповещать о предстоящих мероприятиях преподавателей, родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.

2.5. Центр «На Васильевском» и **ЦВР ДМ «Академический»** обязуются предупреждать друг друга обо всех отклонениях от Плана не позднее 10 дней до начала мероприятия.

**3. Условия и срок действия Договора**

3.1. Стороны имеют право вносить изменения в План работы только по взаимному согласованию.

3.2. Договор заключается сроком на 1 год.

3.3. Договор вступает в силу с момента подписания.





3.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

3.5. Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по взаимному соглашению Сторон.

3.6. Любая из сторон имеет право досрочно расторгнуть Договор при невыполнении одной из сторон своих обязательств, предупредив другую сторону не менее, чем за 2 месяца.

#### 4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Юридические адреса и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Центр  
творческого развития и гуманитарного  
образования детей «На Васильевском»  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
199155, Санкт-Петербург,  
Наличная ул., д. 55  
Тел./факс: (812) 325-78-10

ВРИО директора  В.К. Савхалов

М.П.



Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования Центр  
внешкольной работы с детьми и  
молодежью Калининского района  
Санкт-Петербурга «Академический»

195257, Санкт-Петербург, ул. Вавиловых,  
д.13, к.3., лит. А  
Тел./факс: (812) 555-66-44

Директор  Л.В. Посняченко

М.П.





**План совместной деятельности  
на 2022/2023 учебный год\***

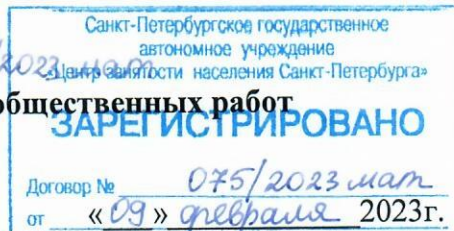
Приглашаем преподавателей, учащихся, родителей **ФОЛЬКЛОРНОГО АНСАМБЛЯ «РОДНИЧКИ» ЦВР ДМ «Академический»** на безвозмездной основе принять участие в театрализованном интерактивном действе «Дожинки или праздник последнего снопа» и «Масленица» из цикла «Русь праздничная».

Название мероприятия	Содержание	Место проведения (формат встреч)	Период проведения	Ответственные
<i>Тематические концерты, видео концерты</i>				
«Дожинки или праздник последнего снопа» из цикла «Русь праздничная»	Театрализованное интерактивное действо, праздничная программа с участием учащихся, педагогов ЦТР и ГО «На Васильевском» и фольклорного ансамбля «Роднички» ЦВР ДМ «Академический»	Концертный зал ЦТР и ГО «На Васильевском», 13-я линия ВО, д.40	21 октября 18:00	Орлова О.В. Иванова Н.Ю.
<i>Новые мероприятия по инициативе сторон</i>				

\* План совместной деятельности носит характер примерного предварительного документа – открытого мобильного гибкого ориентира с возможностью внесения изменений, способного к включению и последующей реализации новых не запланированных ранее идей.



**ДОГОВОР** 075/2023 мат  
**на организацию проведения оплачиваемых общественных работ**



г. Санкт-Петербург

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга», именуемое в дальнейшем «СПб ГАУ ЦЗН», в лице руководителя Агентства занятости населения Василеостровского района Санкт-Петербурга Журавлева Е. В., действующего на основании доверенности от «09» января 2023 года №10, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель организует проведение оплачиваемых общественных работ, а СПб ГАУ ЦЗН направляет безработных и ищущих работу граждан (далее – граждан) на общественные работы с целью обеспечения временной занятости и дополнительной социальной поддержки данной категории граждан.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. Организовать проведение оплачиваемых общественных работ.

2.1.2. Организовать (выделить) рабочие места для проведения оплачиваемых общественных работ согласно Приложению 1 к Договору.

2.1.3. Обеспечить безопасные условия труда, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, и исполнение иных обязательств в отношении принятых работников, предусмотренных трудовым законодательством и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.1.4. Производить начисление и выплату заработной платы гражданам, участвующим в общественных работах, за фактически отработанное время в порядке, оговоренном в срочном трудовом договоре с работником, в сроки, определенные предприятием для выплаты заработной платы, но не реже чем каждые полмесяца, в соответствии со статьей 136 Трудового Кодекса РФ.

2.1.5. Обеспечивать работников в период их участия в общественных работах необходимым инвентарем, спецодеждой и материалами.

2.1.6. Соблюдать законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании в отношении работников, участвующих в общественных работах.

2.1.7. Размещать сведения о свободных рабочих местах и вакантных должностях для проведения оплачиваемых общественных работ на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа).

2.1.8. Заключать с гражданами **срочные трудовые договоры** в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации **на срок до 2-х месяцев**.

2.1.9. Назначать на единой цифровой платформе дату и время проведения переговоров о трудоустройстве с гражданином, направленным АЗН для участия



в общественных работах, в течение 3 дней с момента получения отклика на вакансию.

2.1.10. При приеме на работу гражданина, направленного АЗН; уведомлять в пятидневный срок АЗН с использованием единой цифровой платформы с указанием дня приема гражданина на работу, сведений о трудовом договоре.

2.1.11. В случае отказа в приеме на работу гражданина, направленного АЗН, уведомлять в пятидневный срок АЗН на единой цифровой платформе о дне проведенных с гражданином переговоров и причине отказа в приеме на общественные работы.

2.1.12. В случае неявки гражданина на переговоры, уведомлять в пятидневный срок АЗН на единой цифровой платформе о причинах, по которым не состоялось собеседование.

2.1.13. Представлять сведения, подтверждающие временное трудоустройство гражданина, фактически отработанное гражданином время через единую цифровую платформу, либо - непосредственно в АЗН заверенную копию табеля (выписку из табеля) учета использования рабочего времени не позднее 5-ти рабочих дней после окончания отчетного месяца, а в случае увольнения гражданина в отчетном месяце – не позднее 5-ти рабочих дней после даты увольнения.

2.1.14. При увольнении граждан с оплачиваемых общественных работ представлять в АЗН заверенные копии приказов об увольнении в течение 5-ти рабочих дней.

2.1.15. В случае неявки граждан, участвующих в общественных работах, на работу по уважительным причинам представлять в АЗН заверенные копии листков нетрудоспособности не позднее 5-ти рабочих дней после даты их получения от гражданина.

2.1.16. Предоставлять в АЗН **Акт** выполнения обязательств по Договору за текущий год по окончанию периода работ не позднее **10-ти рабочих дней** после окончания периода работ по форме Приложения 2 к Договору.

2.1.17. Обеспечить работникам АЗН возможность проверять выполнение условий Договора и принимать в таких проверках обязательное участие.

2.1.18. Предоставлять АЗН необходимую документацию для проверки выполнения условий Договора, в том числе на рабочих местах.

2.1.19. Копии документов, предоставляемые Работодателем, должны быть заверены в установленном порядке.

## 2.2. **СПб ГАУ ЦЗН обязуется:**

2.2.1. Информировать граждан о возможности участия в оплачиваемых общественных работах, об оплате труда и других условиях, указанных в Приложении 1 к Договору.

2.2.2. Осуществлять подбор и направлять граждан для трудоустройства на свободные рабочие места и вакантные должности для участия в общественных работах.

## 2.3. **СПб ГАУ ЦЗН имеет право:**

2.3.1. Осуществлять за счет субсидии, выделенной СПб ГАУ ЦЗН на выполнение государственного задания Санкт-Петербурга, выплаты материальной поддержки безработным гражданам. Размер материальной поддержки определяется СПб ГАУ ЦЗН для каждого гражданина ежемесячно, за фактическое количество дней его участия в общественных работах в календарном исчислении, включая периоды временной нетрудоспособности, на основании документов, представленных Работодателем в соответствии с условиями Договора, из расчета 1500 рублей 00 копеек (Одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек) на каждого гражданина за полностью отработанный месяц.



2.3.2. Проводить выездные проверки выполнения условий Договора. Результаты проверки оформляются актом выездной проверки выполнения условий Договора.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. В случае нарушения условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Работодатель несет ответственность за соблюдение режима работы и безопасные условия труда, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, и исполнение иных обязательств в отношении принятых работников, предусмотренных трудовым законодательством и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

### **4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

4.1. Споры по настоящему Договору решаются Сторонами путем переговоров, а в случае невозможности их разрешения, в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.2. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

5.3. По письменному согласованию Сторон допускается внесение изменений в Сведения об организованных (выделенных) рабочих местах (вакантных должностей) на оплачиваемые общественные работы (Приложение 1 к Договору).

5.4. Если одна из Сторон изменит свой юридический, фактический адрес, банковские реквизиты или подвергнется реорганизации, или ликвидации, то она обязана письменно информировать об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае расторжения настоящего Договора по Соглашению Сторон направляется заинтересованной Стороной другой Стороне уведомление с намерением расторгнуть настоящий Договор, не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Сторона в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня получения уведомления принимает решение о расторжении настоящего Договора.

5.7. Досрочное расторжение Договора по взаимному соглашению Сторон оформляется соглашением о расторжении Договора, после подписания Сторонами Акта выполнения обязательств по Договору за истекший период работы.



## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «29» декабря 2023 г.

5.2. Если ни одна из Сторон за 30 дней до истечения срока действия Договора не известит другую Сторону в письменной форме о расторжении Договора, срок его действия считается продленным на каждый следующий календарный год.

5.3. В случае пролонгации действия Договора на следующий календарный год, Работодатель предоставляет в АЗН Сведения об организованных (выделенных) рабочих местах (вакантных должностях) на оплачиваемые общественные работы на следующий год до конца декабря текущего года.

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

7.1. Приложение 1 Сведения об организованных (выделенных) рабочих местах (вакантных должностях) на оплачиваемые общественные работы на 2023 год.

7.2. Приложение 2. Форма «Акт выполнения обязательств по Договору».  
Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### «СПб ГАУ ЦЗН»

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»

Сокращенное наименование:

СПб ГАУ ЦЗН

ИНН 7838479881

КПП 783801001

190000, Санкт-Петербург,

ул. Галерная, д. 7.

тел. (812) 320-98-79

ОГРН 1127847461697

ОКПО 11122427

ОКАТО 40262563000

ОКОГУ 2300220

ОКТМО 40303000

Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г.

Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб

ГАУ ЦЗН, л/с 0872020)

Расчетный счет 03224643400000007200

Кор. Счет 40102810945370000005

БИК 014030106

### «Работодатель»

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр

творческого развития и гуманитарного

образования детей "На Васильевском"

Василеостровского района Санкт-Петербурга

Сокращенное наименование:

ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»

ИНН 7801137056

КПП 780101001

199155, Санкт-Петербург, ул.Наличная, д.55

Тел. (812)325-78-10

ОГРН 1027800546080

ОКПО 50938639

ОКОГУ 2300223

ОКОПФ 75203

ОКТМО 40311000000

Северо-Западное ГУ Банка России

//УФК по г. Санкт-Петербургу,

г. Санкт-Петербург

Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУ ДО

ЦТР и ГО «На Васильевском», л/сч. 0491027)

Р/с 03224643400000007200

к/счет 40102810945370000005

БИК 014030106

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

### «СПб ГАУ ЦЗН»

Руководитель

АЗН Василеостровского района СПб

(Доверенность от «09» января 2023 г. №10)

Е.В. Журавлева

МП «09» февраля 2023г.

### «Работодатель»

Директор

ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»

В.К. Савхалов

МП «09» февраля 2023г.



**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей "На Васильевском" Василеостровского района Санкт-Петербурга** (сокращенное наименование – ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском») в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе**, в лице директора Ачкасовой Юлии Ивановны (далее Образовательное учреждение), руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Целью взаимодействия в рамках настоящего Договора является реализация творческого, научного и иных видов сотрудничества.
- 1.2. Обеспечение долгосрочного эффективного взаимодействия по методическому сопровождению проектной деятельности старшеклассников.
- 1.3. Стороны обязуются совместно действовать для достижения общих целей в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставами, а также в соответствии с интересами каждой из Сторон, участвующих в Договоре.
- 1.4. В процессе осуществления совместных целей Стороны будут строить свои взаимоотношения на основе равенства, честного партнерства и защиты интересов друг друга.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### 2.1. ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» обязуется:

- 2.1.1. Оказывать информационно-методическое сопровождение Образовательного учреждения в вопросах проектной деятельности старшеклассников.
- 2.1.2. Оказывать консультативную и методическую помощь Образовательному учреждению в создании различных форм наглядных пособий по социальному проектированию.
- 2.1.3. Организовывать и проводить семинары, открытые занятия и другие мероприятия по повышению квалификации педагогических кадров.
- 2.1.4. Создавать условия для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности для старшеклассников;
- 2.1.5. Информировать общественность о реализуемых программах, а также о наборе в детские объединения социально-педагогической направленности;
- 2.1.6. Содействовать в организации мероприятий, направленных на популяризацию проектной деятельности старшеклассников.
- 2.1.7. Оказывать информационную, методическую, консультативную помощь в разработке образовательных программ дополнительного образования детей по тематике проектной деятельности старшеклассников.

### 2.2. Администрация Образовательного учреждения обязуется:

- 2.2.1. В сентябре предоставить приказ о назначении ответственного в Образовательном учреждении лица за организацию проектной деятельности старшеклассников и выписку из годового плана воспитательной работы Образовательного учреждения по данной тематике (на текущий учебный год)
- 2.2.2. Сдавать планы, отчёты и другие материалы по плану (графику) или запросу.
- 2.2.3. Обеспечить подготовку и участие детей в мероприятиях различного уровня по тематике.
- 2.2.4. Информировать педагогическую общественность о планируемых мероприятиях по тематике.

2.3. Образовательное учреждение имеет право участвовать в обсуждении и вносить свои предложения по вопросу проведения мероприятий по тематике проектной деятельности старшеклассников:



2.3.1. Получать оперативную информацию по вопросам проектной деятельности старшекласников.

2.3.2. Проводить школьные мероприятия по тематике социального проектирования.

2.3.3. Участвовать в обсуждении положений, сроков проведения мероприятий, вносить свои предложения.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение принятых на себя обязательств и нарушения условий настоящего Договора в пределах причиненного им ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны могут быть освобождены от исполнения своих обязательств по настоящему Договору на тот период времени, в который выполнение их становится невозможным по причинам, которые возникли независимо от воли сторон.

3.3. При возникновении споров, связанных с исполнением настоящего Договора, стороны разрешают их путем переговоров и согласительных процедур.

### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Отдельные пункты настоящего Договора могут быть изменены по согласованию сторон путем составления дополнительного письменного соглашения.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в случае:

- в случае если одна из сторон нарушает взятое на себя обязательство;
- в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению Договора;
- в случае отказа одной из сторон от исполнения обязательства, составляющего предмет настоящего Договора (в данном случае необходимым условием отказа от исполнения Договора является письменное уведомление другой стороны не позднее, чем за 14 дней).

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Срок действия Договора до «31» августа 2023 г.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»

**Полное наименование:**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей "На Васильевском" Василеостровского района Санкт-Петербурга

**Адрес места нахождения:**

199155, Санкт-Петербург, улица Наличная д.55, литер А

Тел./факс: 8 (812) 323-78-10

От ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»:

Временно исполняющий обязанности  
директора

В.К.Савхалов

М.П.

«01» сентября 2022 г.

#### Образовательное учреждение

**Полное наименование:**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Э.П. Шаффе

**Адрес места нахождения:**

199004, Санкт-Петербург, 5 линия ВО, д. 16/17 литер А

Тел./факс: 323-25-57(59)

От Образовательного учреждения:

Руководитель

Ю.И. Ачкасова

М.П.

«01» сентября 2022 г.



# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Санкт-Петербург

« 12 » \_\_\_\_\_ 2023 год

Общество с ограниченной ответственностью «Школа Будущих Президентов» (ООО «ШБП»), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Ильина Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по организации и обеспечению 10 временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, являющихся жителями Санкт-Петербурга, в свободное от учебы время в период с 01.06.2023 г. по 31.10.2023 г., по профессиям, связанным с помощью в подготовке сопроводительной документации, работой с оргтехникой, помощью в офисном делопроизводстве.

1.2. Стороны пришли к соглашению о выполнении конкретных задач и объемов работ несовершеннолетними гражданами на территории Стороны 2.

## 2. Обязанности Сторон

2.1. В целях обеспечения сотрудничества Сторона 1 принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Исходя из сформулированного Стороной 2 запроса в потребности выполнения работ, осуществить подбор, отбор и направить Стороне 2 несовершеннолетних граждан для выполнения работы на его объектах.

2.1.2. Сторона 1 самостоятельно организует подбор и отбор несовершеннолетних граждан, дает указания в выполнении задания, контролирует сроки выполнения и результат выполнения работ несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет.

2.1.3. Сторона 1 самостоятельно организывает выполнение работ несовершеннолетними гражданами, согласовывает объем работ, время, место выполнения работ со Стороной 2, на территории которой будут выполняться работы.

2.1.4. Сторона 1 назначает ответственного, в обязанности которого должно входить:

- сопровождение несовершеннолетних граждан во время выполнения работ;
- обеспечение техники безопасности и охраны труда несовершеннолетних граждан;
- осуществление проверки выполнения работ;
- ведение учета время работы несовершеннолетних граждан и выполнения объема работ.

2.1.5. Сторона 1 обеспечивает прибытие направленных несовершеннолетних граждан для выполнения работ в организацию Стороны 2 по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Наличная, д.55.

2.2.6. Сторона 1 обязана ознакомить несовершеннолетних граждан с требованиями к организации и охране труда, пожарной безопасности и иными требованиями, необходимыми для безопасного и качественного выполнения работы.



2.2.7. Сторона 1 несет полную ответственность за выплату предоставленным работникам заработной платы и иных вознаграждений, если они предусмотрены Положением об оплате и стимулировании труда, а также за обеспечение персоналу предусмотренных действующим законодательством социальных и трудовых гарантий и льгот, в том числе за компенсацию ущерба в случае трудового увечья и иного повреждения здоровья по вине работодателя, за выплату пособий по государственному, социальному страхованию.

2.2. Сторона 2 принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Сформировать запрос на выполнение работ с учетом конкретного объема.



2.2.2. Принять ответственного от Стороны 1 с направленными несовершеннолетними гражданами и обеспечить подростков в количестве 20 человек необходимым объемом работ, конкретных задач в течение всего срока действия соглашения.

### 3. Срок действия соглашения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.10.2023 г.

3.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть соглашение досрочно, уведомив об этом другую Сторону в письменной форме не менее чем за 10 дней.

### 4. Реквизиты и подписи Сторон

<p><b>Сторона 1:</b></p> <p>Общество с ограниченной ответственностью «Школа Будущих Президентов» Сокращённое наименование: ООО «ШБП» ОГРН 1137847042167 ИНН/КПП 7801594609/780101001 ОКПО 48014069 ОКТМО 40307000 Юридический адрес организации: 199004, г. Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., д.34, литер А, офис 201, рм2 Банковские реквизиты: Северо-западный банк ПАО Сбербанк 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.19 р/с 40702810155000014309 к/сч 30101810500000000653 БИК 044030653</p> <p><b>Директор</b></p> <p> А.С. Ильин</p> <p>« 12 » _____ 2023 года</p> <p>МП</p>	<p><b>Сторона 2:</b></p> <p>Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга Сокращенное наименование: ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском» ИНН 7801137056 КПП 780101001 199155, Санкт-Петербург, ул. Наличная, д.55 Тел. (812)325-78-10 ОГРН 1027800546080 ОКПО 50938639 ОКОГУ 2300223 ОКОПФ 75203 ОКТМО 40311000000 Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском», л/сч. 0491027) Р/с 03224643400000007200 к/счет 40102810945370000005 БИК 014030106</p> <p><b>И.О. директора ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском»</b></p> <p> В.К. Савхалов</p> <p>« 12 » _____ 2023 года</p> <p>МП</p>
---	---



## АКТ выполнения объема работ

г. Санкт-Петербург

«31» июля 2023г.

Мы, нижеподписавшиеся, Общество с ограниченной ответственностью «Школа Будущих Президентов» (ООО «ШБП»), именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Ильина Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт - Петербурга, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующей на основании Устава, с другой стороны, составили акт о нижеследующем:

на основании соглашения № б/н от 12.05.2023 г. во исполнение договора №0228/2023 от 24.03.2023г. необходимый объём работ и конкретных задач в период с 03.07.2023г. по 31.07.2023г. выполнен 2 (двумя) несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, направленным Стороной 1.

### Подписи Сторон

Сторона 1

Директор



А.С. Ильин  
2023г.

Сторона 2

И.О. директора



В.К.Савхалов  
2023г.



## ДОГОВОР о социальном партнерстве

г. Санкт-Петербург

« 01 » сентября 2022 г

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт – Петербурга (далее Центр «На Васильевском») в лице директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств им. М.Л. Ростроповича» (далее СПб ДШИ им. М.Л. Ростроповича), в лице директора Смирновой Елены Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны заключили Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом Договора является социальное партнерство Сторон по вовлечению учащихся Центра творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» и обучающихся СПб ДШИ им. М.Л. Ростроповича в мероприятиях культурно-досугового и образовательного характера с целью гармоничного всестороннего развития детей.
- 1.2. В соответствии с п. 1.1. Договора и собственными планами работ Стороны разрабатывают План совместной деятельности на период, определенный сроком действия настоящего Договора.
- 1.3. В соответствии с примерным Планом (*Приложение 1*) Стороны организуют совместную деятельность по проведению мероприятий.
- 1.4. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.
- 1.5. При совместном ведении образовательной деятельности Стороны обеспечивают реализацию ФГОС дошкольного образования.

### 2. Обязанности Сторон

- 2.1. СПб ДШИ им. М.Л. Ростроповича обязуется проводить совместные мероприятия культурно-досугового и образовательного характера (концерты, спектакли, видео презентации, пр.) для воспитанников Центра «На Васильевском», согласно Плану совместной деятельности (*Приложение 1*).
- 2.2. Центр «На Васильевском» обязуется по возможности и предварительной договоренности предоставлять помещения для проведения совместных мероприятий, согласно Плану совместной деятельности (*Приложение 1*), и обеспечивать целевую детско-родительскую аудиторию.
- 2.3. Стороны содействуют информационному обеспечению деятельности партнера по договору на официальных сайтах своих учреждений, в социальных группах ВК согласно Плану совместной деятельности (*Приложение 1*).
- 2.4. Стороны обязуются оповещать о предстоящих мероприятиях преподавателей, родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников.
- 2.5. Стороны обязуются предупреждать друг друга обо всех отклонениях от Плана не позднее 10 дней до начала мероприятия.

### 3. Условия и срок действия Договора

- 3.1. Стороны имеют право вносить изменения в План работы только по взаимному согласованию.
- 3.2. Договор заключается сроком на один год.
- 3.3. Договор вступает в силу с момента подписания.
- 3.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 3.5. Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по взаимному соглашению Сторон
- 3.6. Любая из сторон имеет право досрочно расторгнуть договор при невыполнении одной из сторон своих обязательств, предупредив другую сторону не менее, чем за 2 месяца.

### 4. Прочие условия

- 4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

### 5. Юридические адреса и подписи Сторон

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга  
199155, Санкт-Петербург,  
Наличная ул., д. 55  
Тел./факс: (812) 325-78-10  
Директор \_\_\_\_\_ В.К.Савхалов М.П.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств им.М.Л. Ростроповича»  
190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., д.8.  
Тел./факс: (812) 251-33-73  
Директор \_\_\_\_\_ Смирнова Е. А.  
М.П.



**План совместной деятельности  
на 2022/2023 учебный год\***

**Приглашаем преподавателей, учащихся, родителей, на безвозмездной основе, посетить совместный проект двух школ «В кругу друзей».**

**Музыкальные встречи – цикл тематических концертов, с участием юных музыкантов, преподавателей школ, состоящий из 2 концертов за учебный год.**

Название мероприятия	Содержание	Место проведения (формат встреч)	Период проведения	Ответственные
<i>Тематические концерты, видео концерты</i>				
«Мультконцерт»	Совместный тематический концерт учащихся, преподавателей Центра «На Васильевском» и ДШИ им.М.Л.Ростроповича	Концертный зал Центра «На Васильевском»	29 октября 14.00	Григорьева И.Л., Швец А.Е.
Тематический концерт «Где становятся музыкантами?»	Экскурсия в музыкальную школу им. М.Л. Ростроповича	СПб ДШИ им. М.Л. Ростроповича Концертный зал	Апрель	Григорьева И.Л., Швец А.Е.
<i>Новые мероприятия по инициативе сторон</i>				

\* План совместной деятельности носит характер примерного предварительного документа - открытого мобильного гибкого ориентира с возможностью внесения изменений, способного к включению и последующей реализации новых не запланированных ранее идей.



## Трехстороннее соглашение

о сотрудничестве между исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация, федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» и государственной бюджетной организацией дополнительного образования  
об установлении партнерских отношений и развитии долгосрочного и эффективного сотрудничества в сфере образования

Санкт-Петербург

« 26 » апреля 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации Снегуровой Виктории Игоревны, действующего на основании доверенности № 2023 – П – 2 от 13.04.2023, с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «**Базовое учреждение дополнительного образования**», в лице временно исполняющего обязанности директора Савхалова Владимира Казбековича, действующего на основании Устава и приказа администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 13.03.2023 № 171-кв «О возложении временного исполнения обязанностей директора ГБУ ДО ЦТР и ГО «На Васильевском», с другой стороны, и администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится «Базовое учреждение дополнительного образования», именуемая в дальнейшем «**Учредитель «Базового учреждения дополнительного образования»**», в лице главы администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Соболева Михаила Юрьевича, действующего на основании Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 № 1098, с третьей стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», заключили между собой соглашение (далее – Соглашение) о **нижеследующем**:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является установление партнерских отношений и развитие долгосрочного и эффективного сотрудничества Сторон с целью создания и поддержания единой региональной (муниципальной) системы педагогического образования, интеграции учебной, воспитательной и научно-исследовательской, методической работы, для обеспечения повышения качества реализуемых образовательных программ.

1.1. Приоритетными направлениями сотрудничества Сторон являются:

1.1.1. развитие профессиональной ориентации, предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся;

1.1.2. развитие совместной учебной, научно-исследовательской, методической, проектной деятельности Университета и Базового учреждения дополнительного образования;

1.1.3. развитие целевого обучения по образовательным программам высшего (педагогического) образования;

1.1.4. реализация рабочих программ воспитания обучающихся через включение их в социально-значимую деятельность;



1.1.5. обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся Университета посредством организации практической подготовки и стажировочных площадок в Базовом учреждении дополнительного образования.

## **2. Обязательства Сторон**

В целях обеспечения реализации, указанных в подпункте 1.1 Соглашения направлений

### **2.1. Стороны обязуются:**

2.1.1. своевременно и в полном объеме осуществлять действия, необходимые для реализации совместных проектов и иных мероприятий, согласованных в рамках настоящего Соглашения;

2.1.2. обмениваться с соблюдением законодательства Российской Федерации имеющимися в распоряжении информационными ресурсами, необходимыми для реализации совместных проектов и иных мероприятий, согласованных в рамках настоящего Соглашения;

2.1.3. совместно рассматривать вопросы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

### **2.2. Университет обязуется:**

2.2.1. привлекать все необходимые кадровые ресурсы и интеллектуальные ресурсы Университета для реализации указанных в подпункте 1.1 Соглашения направлений;

2.2.2. участвовать в разработке механизмов и инструментов оценки уровня сформированности профессиональных компетенций обучающихся и выпускников образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного образования, а также выявлении компетентностных дефицитов педагогических работников региональной системы образования и разработке соответствующих контрольно-измерительных материалов;

2.2.3. участвовать в разработке и сопровождении региональной системы профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, направленной на получение педагогических профессий, проведение педагогических олимпиад, конкурсов и др.) при реализации проектов Базового учреждения дополнительного образования;

2.2.4. участвовать в мероприятиях, направленных на обеспечение преемственности образовательных программ и учебных планов образовательных организаций дополнительного образования и высшего педагогического образования;

2.2.5. обеспечивать возможность участия обучающихся, руководящих и педагогических работников в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах и пр.), организуемых Университетом в соответствии с утвержденным планом мероприятий Университета и Базового учреждения дополнительного образования;

2.2.6. в случае необходимости вносить изменения в образовательные программы Университета и рекомендовать внесение изменений в образовательные программы, реализуемые Базовым учреждением дополнительного образования;

2.2.7. привлекать по согласованию Сторон научно-педагогических работников и обучающихся (студентов, аспирантов) Университета к реализации образовательной деятельности Базового учреждения дополнительного образования, к руководству научно-исследовательскими работами, к участию во внеучебной деятельности обучающихся Базового учреждения дополнительного образования (волонтерство, социально значимые проекты), к участию в дополнительном образовании обучающихся Базового учреждения дополнительного образования согласно направлениям, указанным в подпункте 1.1 Соглашения;

2.2.8. создавать условия для выполнения совместных проектов обучающимися Базового учреждения дополнительного образования и Университета;



### **2.3. Базовое учреждение дополнительного образования обязуется:**

2.3.1. привлекать по согласованию с Университетом обучающихся Университета к реализации образовательной деятельности Базового учреждения дополнительного образования на основании локальных нормативных актов Базового учреждения дополнительного образования;

2.3.2. предоставлять Университету базы (помещения, оборудование и иные ресурсы) для организации практической подготовки обучающихся Университета, стажировочных и экспериментальных площадок, и сопровождать их деятельность;

2.3.3. обеспечивать участие обучающихся, руководящих и педагогических работников в мероприятиях (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах и пр.) по профильным дисциплинам, организуемых Университетом в рамках реализации настоящего Соглашения;

2.3.4. участвовать по согласованию с Университетом в определении актуальности тем исследовательских и выпускных квалификационных работ, выполняемых обучающимися Университета;

2.3.5. участвовать в реализации совместных проектов Университета и Базового учреждения дополнительного образования, направленных на применение новых форм и технологий обучения и воспитания;

2.3.6. создавать условия для выполнения совместных проектов обучающимися Базового учреждения дополнительного образования и Университета;

2.3.7. принимать участие в реализации программ наставничества;

### **2.4. Учредитель Базового учреждения дополнительного образования обязуется:**

2.4.1. осуществлять поддержку совместной деятельности Университета и Базового учреждения дополнительного образования по проведению научных исследований с целью разработки новых дидактических решений и методических инициатив, направленных на повышение эффективности образовательного процесса в Базовом учреждении дополнительного образования;

2.4.2. участвовать в организации мероприятий (семинарах, конференциях, симпозиумах, тематических консультациях, круглых столах и пр.) по развитию регионального образования;

2.4.3. способствовать распространению информации об опыте взаимодействия Базового учреждения дополнительного образования и Университета, новых формах и технологиях обучения и воспитания, созданных в результате взаимодействия Сторон.

## **3. Ответственность Сторон**

3.1 Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

3.2. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения.

3.3 Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

3.4. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых обязательств, финансовых расчетов между Сторонами, финансирование реализуемых в соответствии с планом мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия направлений, мероприятий осуществляется в соответствии с заключаемыми между Сторонами отдельными договорами, дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению.

3.5. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего



Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности.

#### 4. Заключительные положения

4.1. В рамках реализации настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные соглашения, договоры по всем направлениям сотрудничества.

4.2. Возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Соглашения, возникающие в ходе его реализации, подлежат разрешению путем совместных переговоров.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение 2 (двух) лет.



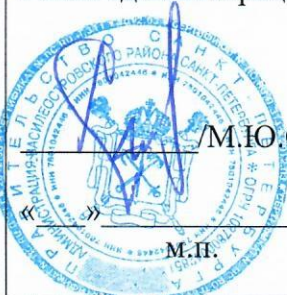
4.4. Соглашение может быть расторгнуто в любое время в период его действия по взаимной договоренности Сторон, выраженной в письменной форме. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении одного месяца после письменного уведомления одной из Сторон о его прекращении другой Стороны.

4.5. Настоящее Соглашение может быть изменено только путем составления письменного документа, подписанного Сторонами. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

4.6. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество Сторон с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности.

4.7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Подписи и реквизиты Сторон:

<p>Университет</p> <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена»</p> <p>191186, г. Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д.48 ИНН7808027849 КПП 784001001</p> <p>Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации</p> <p>/ В.И.Снегурова /</p> <p>«    »    2023 год</p> 	<p>Базовое учреждение дополнительного образования</p> <p>Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования детей «На Васильевском» Василеостровского района Санкт-Петербурга</p> <p>199155, г. Санкт-Петербург, Наличная ул., д.55 лит.А ИНН 7801137056 КПП 780101001 ОГРН 1027800546080</p> <p>Временно исполняющий обязанности директора</p> <p>/ В.К.Савхалов /</p> <p>«    »    2023 год</p> <p>М.П.</p> 	<p>Учредитель Базового учреждения дополнительного образования</p> <p>Администрация Василеостровского района Санкт-Петербурга</p> <p>199178, г. Санкт-Петербург, Большой пр. В.О., д.55 ИНН 7801042446 КПП 780101001 ОГРН 1037800042851</p> <p>Глава администрации</p> <p>/ М.Ю.Соболев /</p> <p>«    »    2023 год</p> <p>М.П.</p> 
---	--	---